



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๓๒๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระบบ CMU e-Document ของคณะกรรมการธุรกิจ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายการใช้งานระบบ CMU e-Document เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหารงานเอกสารของมหาวิทยาลัย เริ่มตั้งแต่การรับหนังสือ การส่งหนังสือ ประเภทหนังสือ การแจ้งเวียนหนังสือ และหนังสือสั่งการในเรื่องทั่วไป เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ ตลอดจนมีฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖, ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการใช้งานระบบ CMU e-Document ของหน่วยงานภายในคณะกรรมการธุรกิจให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ CMU e-Document ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการระบบ CMU e-Document โดยแยกตามโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะกรรมการธุรกิจ ดังนี้

| | | | |
|-----------------------------------|-------------|--|------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอื้อบุญ | เอกะสิงห์ | รองคณบดี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายนที | เงินบำรุง | ผู้ช่วยคณบดี | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นางบุปผา | ญาณะตาล | ส่วนกลางคณะกรรมการธุรกิจ | |
| ๔. นางคนุดรา | ชัยชนะมงคล | งานบริหารทั่วไป | |
| ๕. นางสาวณิชาภานต์ | พรหมารัตน์ | งานบริหารทั่วไป | |
| ๖. นางสาวปณัฏฏิกิกรณ์ | ชัตเตชา | งานการเงิน การคลัง และพัสดุ | |
| ๗. นางสาวธารทิพย์ | หล้าวัง | งานการเงิน การคลัง และพัสดุ | |
| ๘. นางอันธิกา | ผ่องเดช | งานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ | |
| ๙. นางสาวรังษิญาณี | สรวิสมิต | งานพัฒนาและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ | |
| ๑๐. นางนิตยา | ธัญชัย | งานบริการการศึกษา | |
| ๑๑. นางสาววิมลพิวิภา | กันหาตง | งานบริการการศึกษา | |
| ๑๒. นายเอกรินทร์ | ศรีวิชัย | งานพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | |
| ๑๓. นางสาวฐิติรัตน์ | วีระพันธ์ | งานพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | |
| ๑๔. นางสาวมุสดี | ใจชุ่มใจ | งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ | |
| ๑๕. นางสาวพิชชากร | เกตุเนียม | งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ | |
| ๑๖. นางจิตติารีย์ | อัมประเสริฐ | ภาควิชาการเงิน | |
| ๑๗. นางสาวอุษิตา | กันธวัง | ภาควิชาการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ | |
| ๑๘. นางสาวนิตยา | ไชยชนะ | ภาควิชาการตลาด | |
| ๑๙. นางเรไร | เมืองมา | ภาควิชาการบัญชี | |
| ๒๐. นายกิตติชัย | เอกตะ | ศูนย์นวัตกรรมการจัดการ | |
| ๒๑. นางมาลินี | เข็มทอง | หัวหน้างานบริหารทั่วไป | คณะกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานระบบ CMU e-Document ของหน่วยงานภายในคณะบริหารธุรกิจ ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ CMU e-Document โดยให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖, ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องการรับหนังสือ การส่งหนังสือ ประเภทหนังสือ การแจ้งเวียนหนังสือ และหนังสือสั่งการในเรื่องทั่วไป เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนมีฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลเพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของคณะบริหารธุรกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู นิมานันท์)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ