



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๓๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานระบบ CMU e-Document ของคณะกรรมการธุรกิจ (เพิ่มเติม)

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายการใช้งานระบบ CMU e-Document เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหารงานเอกสารของมหาวิทยาลัย เริ่มตั้งแต่การรับหนังสือ การส่งหนังสือ ประเภทหนังสือ การแจ้งเวียนหนังสือ และหนังสือสั่งการในเรื่องทั่วไป เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษ ตลอดจนมีฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖, ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการใช้งานระบบ CMU e-Document ของหน่วยงานภายในคณะกรรมการธุรกิจให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ CMU e-Document ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะทำงานระบบ CMU e-Document โดยแยกตามโครงสร้างหน่วยงานภายในคณะกรรมการธุรกิจ เพิ่มเติม ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวอรุณรัตน์ | โยนะภาศ | งานบริการการศึกษา ระดับปริญญาตรี |
| ๒. นางสาวพิมพ์ตรา | นาคบุตรศรี | งานบริการการศึกษา ระดับปริญญาตรี |
| ๓. นางสาวพิมพ์ชนก | พัฒน์ประเสริฐ | งานบริการการศึกษา ระดับปริญญาตรี |
| ๔. นางสาวชนิษฐา | คุ้มใหญ่โต | งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๕. นางวัลย์นารา | สิงห์ทองวรรณ | งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๖. นางสาวบัวเร็ว | คนภู | งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๗. นางสาวสโรชนี | ศิลปนันท์กุล | งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๘. นางสาวศุภลักษณ์ | เจริญทรัพย์ | งานบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๙. นายอาทิตย์ | ทำสวน | งานบริการการศึกษา หน่วยห้องสมุด |

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานระบบ CMU e-Document ของหน่วยงานภายในคณะกรรมการธุรกิจ ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ CMU e-Document โดยให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖, ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘, ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่องการรับหนังสือ การส่งหนังสือ ประเภทหนังสือ การแจ้งเวียนหนังสือ และหนังสือสั่งการในเรื่องทั่วไป เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนมีฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลเพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของคณะกรรมการธุรกิจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งครบดี

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมนันท์)
คณบดีคณะกรรมการธุรกิจ