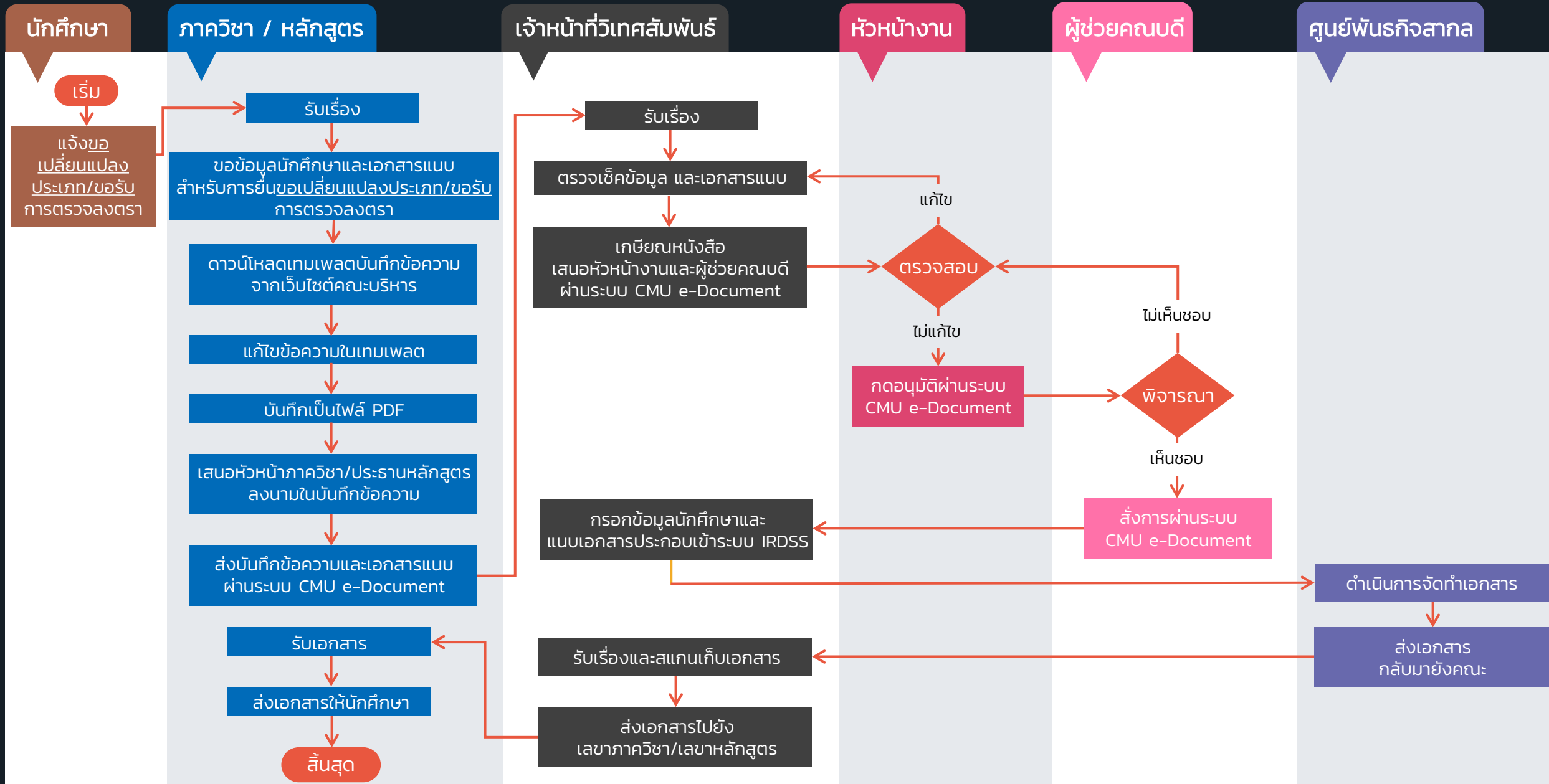


ขั้นตอนขอเอกสาร เปลี่ยนประเภท/ขอรับ การตรวจลงตราหนังสือเดินทาง

(กรณีพิเศษ NON-ED Plus)

ขั้นตอนขอเปลี่ยนแปลง/ขอรับการตรวจลงตรา (กรณีพิเศษ NON-ED Plus)





ดาวน์โหลดเอกสาร

ภาควิชา / หลักสูตร

บันทึกข้อความและเอกสารแนบ (ขอเปลี่ยนแปลงประเภท/ขอรับ)

รายละเอียดบันทึกข้อความ

1. ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
2. ชื่อ-สกุลนักศึกษา
3. อายุ
4. สัญชาติ
5. เลขที่หนังสือเดินทาง
6. วัตถุประสงค์ของการเดินทางเข้ามา
7. ระดับการศึกษา
8. หลักสูตร และสาขาวิชา (ถ้ามี)
9. ระบุวันเริ่มต้น – สิ้นสุดหลักสูตร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ อว 6393(6)

วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้อำนวยความสะดวกในการเปลี่ยนแปลงประเภท / ขอรับการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง

เรียน ผู้ช่วยคณบดี

ตามที่ ตามที่ หลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับ Mr.Robert Wang รหัสนักศึกษา 123456789 อายุ 28 ปี สัญชาติอเมริกัน สหรัฐอเมริกา ถือหนังสือเดินทางเลขที่ US5698147 เข้ามาศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร (Ex-MBA) สาขาวิชา (ถ้ามี) ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2565 ถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2569 ตามหนังสือรับรองดังแนบ นั้น

ในการนี้ หลักสูตรฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้อำนวยความสะดวกในการขอรับการตรวจลงตรา เป็นประเภทคนอยู่ชั่วคราว รหัส ED Plus ให้กับนักศึกษารายดังกล่าว และได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....)

ตำแหน่ง

เอกสารแนบเพิ่มเติม

1. สำเนา Passport (หน้าแรก)
2. สำเนา Passport (หน้าประทับชนิด visa)
3. สำเนา Passport (หน้า visa สิ้นสุด)
4. รูปถ่ายติดหนังสือรับรอง (.jpg/.png)

**เอกสารสำหรับยื่น
ขอเปลี่ยนแปลงประเภท/ขอรับ
การตรวจลงตรา**

ศูนย์พันธกิจสากล

เอกสารจากมหาวิทยาลัย

1. หนังสือขอเปลี่ยนแปลงประเภท/ขอรับการตรวจลงตรา
2. หนังสือรับรอง
3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัย

เจ้าหน้าที่วีเทคสัมพันธมิตร

เอกสารที่เตรียมให้

4. สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551
5. คำสั่งผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาควิชา / หลักสูตร

เอกสารของหลักสูตร

6. โครงสร้างหลักสูตร (*ประทับตราชมช.)

นักศึกษาชาวต่างชาติ

เอกสารที่นักศึกษาต้องเตรียมไปยื่นดำเนินการ

- | | |
|---|--|
| 1. หนังสือขอเปลี่ยนแปลงประเภท/ขอรับการตรวจลงตรา | 5. คำสั่งผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือรับรองของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| 2. หนังสือรับรอง | 6. โครงสร้างหลักสูตร (*ประทับตราชมช.) |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัย | 7. ใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา |
| 4. สำเนาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 | 8. หนังสือเดินทาง (Passport) ตัวจริง และสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) |