

RECEIPT

[illegible]

ใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จรับเงิน

อ้างอิงตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงิน
จากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และ
การนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ข้อ 46

ใบเสร็จรับเงิน อย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของผู้รับเงิน
2. วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
3. รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่าเป็นค่าอะไร
4. จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร
5. ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

***ต้องมีมากกว่าหรือเท่ากับ 5 ข้อนี้!**

ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน	1	ชื่อร้านค้า / ที่อยู่ / ตราประทับ	เล่มที่ BOOK NO.	เลขที่ BILL NO.	
	บิลเงินสด CASH SALE				
รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่าเป็นค่าอะไร	3	นาม CUSTOMER	วันที่ DATE	2	
	ที่อยู่ ADDRESS		01/01/2565		
	เลขประจำตัวประชาชน ID NUMBER		วัน เดือน ปี ที่รับเงิน		
	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Tax Identification Number				
จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร	4	จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
	2,500 กระเป๋านักเรียนสีดำ 199 497,500 -				
ลายมือชื่อของผู้รับเงิน	5	บาท BATH	สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อย บาทถ้วน	รวมเงิน TOTAL	497,500
	ผู้รับเงิน CONTRACTOR				
		DeeD - ร้านกระเป๋านักเรียน		5	

ชื่อ-ที่อยู่ ผู้ซื้อ

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000423179

*สามารถระบุชื่อภาควิชา/หลักสูตร
ด้านหน้าคำว่าคณะบริหารธุรกิจได้



หลักฐานการเบิกจ่าย

กรณี เบิกได้ ✓

- ใบเสร็จรับเงิน
- บิลเงินสด (มีตราประทับชื่อ-ที่อยู่ของร้านค้า)
- บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี
- ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
- ใบสำคัญรับเงิน (กรณีจ่ายค่าตอบแทนให้คน)
- E-Receipt (ที่มีลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์)
- ใบรับรองการจ่ายเงิน (กรณีร้านค้าต้องขึ้นตลาด ที่ไม่สามารถออกใบเสร็จได้)



กรณี เบิกไม่ได้ ✗

- ใบกำกับภาษี (ไม่มี/ใบเสร็จรับเงิน)
- ใบกำกับภาษีอย่างย่อ
- ใบแจ้งหนี้
- ใบส่งของ
- ใบเสนอราคา



หลักฐานการเบิกจ่าย

ใบเสร็จรับเงิน

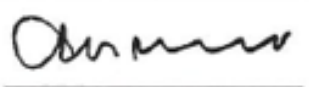


ครบ 5 องค์ประกอบ



มีคำว่า “ใบเสร็จรับเงิน”



1	 MSIG เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย	MSIG Insurance (Thailand) Public Company Limited 1908 MSIG Building, New Petchburi Road, Bangkokpi, Huay Kwang, Bangkok 10310 Tel +66 2825 8888 Fax +66 2318 8550	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 1908 อาคาร เอ็ม เอส ไอ จี ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107555000414 สำนักงานใหญ่	QD-FAC-001 Rev.No.:03 Effective 01.01.20	ต้นฉบับ Original	
	ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน	ใบเสร็จรับเงิน (RECEIPT)		เลขที่ No. 42348605 / 00001	2	
		ชื่อ Name หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ	วันที่ Date 17/10/2025	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน		
		ที่อยู่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 60944404123179 มหาวิทยาลัย			
		Address 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200	A/C : CMA2697 ทุน จำกัด ขั้วมคหรี			
3	รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่าเป็นค่าอะไร	ประเภทของกรมธรรม์ Type of Policy Group Domestic Travel	กรมธรรม์เลขที่ Policy No. 25-42348605	จำนวนเงิน ทั้งตัวเลข และตัวอักษร		
		ระยะเวลาประกันภัย จาก Period of Insurance From 5/11/2025 ถึง To 6/11/2025	ใบสัทธิกถึงเลขที่ Endorsement No.			
		ชื่อผู้รับประกันภัย Name of Insured หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบริการ	นายหน้าตัวแทน Broker/Agent นว6204011490			
		ทุนประกัน Sum Insured ตามเอกสารแนบ/As Attached	เบี้ยประกันภัย Premium 336.00 บาท			
			อากรแสตมป์ Stamp Duty 20.00 บาท			
			จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น*Net Due 356.00 บาท	4		
		ตัวอักษร (บาท) (สามร้อยห้าสิบหกบาทถ้วน)				
		เพื่อเป็นการตอบแทนเบี้ยประกันภัยที่ผู้รับประกันภัยได้ชำระค่าจำนวนข้างต้น บริษัทตกลงให้ความคุ้มครองผู้รับประกันภัยโดยมีรายละเอียดความคุ้มครอง เงื่อนไข ข้ออากรแนบตามกรมธรรม์ประกันภัย				
		*ค่าเบี้ยประกันภัย รวมอากร ผู้รับประกันภัยเป็นผู้ชำระ Premium is inclusive of stamp duty and payable by the insured.				
		ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นของผู้รับมอบอำนาจของบริษัทและเจ้าหน้าที่ได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว				
		วันที่ชำระเงิน Date Paid	เลขที่เช็ค/เงินสด Cheque No./Cash	จำนวนเงิน Total Paid (Baht)	ลายมือชื่อของผู้รับเงิน	
		 กรรมการ Director		 กรรมการ Director	5	
		GENLINK/RECEIPT/02/R0/CMGLA141/GE122963/0001				

หลักฐานการเบิกจ่าย

บิลเงินสด

- ✓ ครบ 5 องค์ประกอบ
- ✓ มีคำว่า “บิลเงินสด”
- ✓ มีตราประทับของร้านค้า
ที่แสดงชื่อ-ที่อยู่ของร้าน

*บิลเงินสด หากมีการเขียนชื่อ-ที่อยู่ร้านค้า/ผู้รับเงิน
ถือว่า ไม่สมบูรณ์
(ต้องพิมพ์หรือจากตราปั๊มเท่านั้น)



7 มีตราประทับชื่อ-ที่อยู่
ของร้านค้า

1 ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ
ที่ทำการของผู้รับเงิน

6 มีคำว่า "บิลเงินสด"

2 วันที่ เดือน ปี ที่รับเงิน

3 รายการแสดงการรับเงิน
ระบุว่าเป็นค่าอะไร

4 จำนวนเงิน
ทั้งตัวเลข
และตัวอักษร

5 ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

จำนวน QUANTITY 数量	รายการ DESCRIPTION 品名	หน่วยละ UNIT PRICE 单价	จำนวนเงิน AMOUNT 金额
10	กาแฟอิตาลี (ร้อน)	40	2000
รวมเงิน TOTAL 合计			2000

บิลเงินสด

ร้านกาแฟ

หลักฐานการเบิกจ่าย

บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี

- ✓ ครบ 5 องค์ประกอบ
- ✓ มีคำว่า “บิลเงินสด/ใบกำกับภาษี”
- ✓ มีองค์ประกอบใบกำกับภาษี
ตามมาตรา 86/4 แห่ง
ประมวลรัษฎากร
 - มีคำว่า “ใบกำกับภาษี”
 - ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ขาย
 - ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ซื้อ
 - เลขที่ใบกำกับภาษี (ต้องมี) และเล่มที่ (ถ้ามี)
 - ชื่อ ชนิด ประเภท ปริมาณ และมูลค่าของสินค้าหรือบริการ
 - จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่คำนวณจากมูลค่าของสินค้าหรือบริการ
 - วัน เดือน ปี ที่ออกใบกำกับภาษี
 - ข้อความอื่นที่อธิบดีกำหนด

1 → ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ
ที่ทำการของผู้รับเงิน

2 → วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

3 → รายการแสดงการรับเงิน
ระบุว่าเป็นค่าอะไร

4 → จำนวนเงิน
ทั้งตัวเลข
และตัวอักษร

5 → ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

6 → มีคำว่า “บิลเงินสด/
ใบกำกับภาษี”

7 → มีเลขที่/เล่มที่

8 → จำนวน
ภาษีมูลค่าเพิ่ม

วันที่ 30/11/68

นามผู้ซื้อ... ด.พ.ม.วิมล ฐ.กิจ อ.น.วิมล ฐ.กิจ

ที่อยู่... 239 ก.บ.อ.แก้ว ม.สาทพ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 50200

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000423179

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
	อาหารและเครื่องดื่ม		185 -
	มูลค่าสินค้า		172.90
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม		12.10
	รวมเงินทั้งสิ้น		185 -

ตัวอักษร... เหนือ ร่องแปดสิบห้าบาทถ้วน ผู้รับเงิน...

*ไม่สามารถใช้เป็นใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบได้ และเบิกว.804 ไม่ได้

หลักฐานการเบิกจ่าย

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี



ครบ 5 องค์ประกอบ



มีคำว่า “ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี”



มีองค์ประกอบใบกำกับภาษี
ตามมาตรา 86/4 แห่ง
ประมวลรัษฎากร

- มีคำว่า “ใบกำกับภาษี”
- ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ขาย
- ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ซื้อ
- เลขที่ใบกำกับภาษี (ต้องมี) และเล่มที่ (ถ้ามี)
- ชื่อ ชนิด ประเภท ปริมาณ และมูลค่าของสินค้าหรือบริการ
- จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่คำนวณจากมูลค่าของสินค้าหรือบริการ
- วัน เดือน ปี ที่ออกใบกำกับภาษี
- ข้อความอื่นที่อธิบดีกำหนด

ร้านพิชญุโลกดอทคอม
hitsanulok.com
พินิจโลกดอทคอม
(สำนักงานใหญ่) 999/2 อ.มิตรภาพ อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000
โทรศัพท์ : (055) 303132 มือถือ : 08-1287-2121
เลขที่ผู้เสียภาษี 3 6401 00830 57 8

1 ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน
2 เลขที่/เล่มที่
3 รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่าเป็นค่าอะไร
4 จำนวนเงิน ทั้งตัวเลข และตัวอักษร
5 ลายมือชื่อของผู้รับเงิน
6 มีคำว่า "ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี"
7 มีเลขที่/เล่มที่
8 จำนวน ภาษีมูลค่าเพิ่ม

กดบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ 239 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	รวมเงิน
1	เสื้อโปโลรีંગ ผ้าดาวกระจาย จำนวน 90 ตัว	90	158.00	14,220.00

วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยสิบห้าบาทสี่สิบสองสตางค์

รวมราคาทั้งสิ้น Total Prices 14,220.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม Taxes 7 % 995.40
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น Total Amount 15,215.40

เช็คราคางานพิมพ์ได้ที่ www.kanpin.com

*กรณีใช้เบิก ว.804 ใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขาย ต้องระบุ สำนักงานใหญ่หรือสาขาด้วย

หลักฐานการเบิกจ่าย

E-Receipt/E-Tax Invoice (ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์)

- ✓ ครบ 5 องค์ประกอบ
- ✓ มีคำว่า “ใบเสร็จรับเงิน หรือ ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี”
- ✓ มีองค์ประกอบใบกำกับภาษี ตามมาตรา 86/4 แห่ง ประมวลรัษฎากร
 - มีคำว่า “ใบกำกับภาษี”
 - ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ขาย
 - ชื่อ-ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ของผู้ซื้อ
 - เลขที่ใบกำกับภาษี (ต้องมี) และเล่มที่ (ถ้ามี)
 - ชื่อ ชนิด ประเภท ปริมาณ และมูลค่าของสินค้า หรือบริการ
 - จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่คำนวณจากมูลค่าของ สินค้าหรือบริการ
 - วัน เดือน ปี ที่ออกใบกำกับภาษี
 - ข้อความอื่นที่อธิบดีกำหนด

1 ชื่อ สถานที่อยู่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน

2 วัน เดือน ปี ที่รับเงิน

3 รายการแสดงการรับเงิน ระบุว่าเป็นค่าอะไร

4 จำนวนเงิน ทั้งตัวเลข และตัวอักษร

5 ลายมือชื่อ ของผู้รับเงิน

ใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน
บริษัท ชีววิทย์ ไทโรส จำกัด (มหาชน)
สาขาที่ 00038 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0103555021215
111 หมู่ที่ 1 ตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอสามโก้ จังหวัดฉะเชิงเทรา 20140
โทรศัพท์ 052-001-200 แฟกซ์ 052-001-201

หน้าที่ 1/1
เลขที่ CMAIE25120060117
วันที่ 02/12/2025

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000423179
รหัสลูกค้า 6002734636

Order No. 4344-004093721

ลำดับ	V/N	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	V	6/9520626/97626 ชุดเครื่องปรับอากาศประเภท GIANT KINGKONG PRO KKP90373 น้ำหนัก 61 กิโลกรัม	1	1,990.00	0.00	1,990.00
2	V	2000603294835 สายไฟประเภท GIANT KINGKONG JS2001WH 2.5m. ขาว	10	43.00	20.00	410.00
3	V	2000603296129 สายไฟประเภท GIANT KINGKONG JS2004WH 2.5m. ขาว	10	43.00	20.00	410.00

V ภาษี, II ภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายการ	จำนวน	รวมยอดรวม
รวมยอดรวม	2,810.00 บาท	2,810.00
ส่วนลด	40.00 บาท	40.00
รวมสุทธิ	2,770.00 บาท	2,770.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	183.83 บาท	183.83
รวมรวม	2,953.83 บาท	2,953.83

จำนวนเงิน 2,953.83 บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลทั้งหมดเป็นจริงและถูกต้องตามที่ปรากฏในใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีฉบับนี้

ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

*กรณีใช้เบิก ว.804 ใบกำกับภาษีเต็มรูปแบบ ชื่อ-ที่อยู่ผู้ขาย ต้องระบุ สำนักงานใหญ่หรือสาขาด้วย

หลักฐานการเบิกจ่าย

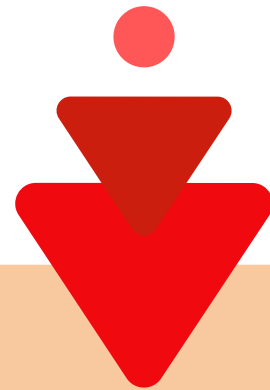
ใบเสร็จไม่สมบูรณ์



ไม่ครบ 5 องค์ประกอบ



ไม่มีเนื้อหาครบถ้วนตามที่กล่าวมา



แบบใบรับรองการจ่ายเงิน

ใบรับรองการจ่ายเงิน

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	รายละเอียดการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ใช้กรณีใบเสร็จไม่สมบูรณ์ ไม่ครบ 5 องค์ประกอบ		
	รวมทั้งสิ้น	.	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

คณะบริหารธุรกิจ ขอรับรองว่า รายการข้างต้นนี้ ข้าพเจ้าได้จ่ายไปเพื่อราชการ โดยได้รับใบเสร็จรับเงิน
 ซึ่งมีสาระสำคัญไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด และได้แนบใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมา
 พร้อมนี้แล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ ใบรับรองการจ่ายเงินนี้ ใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินกรณี มีใบเสร็จรับเงิน แต่มีรายการไม่ครบถ้วน หรือกรณีไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ.2562

NO



**กรณีร้านค้า/ผู้รับเงิน ไม่สามารถ
ออกใบเสร็จรับเงินได้**



ใบรับรองการจ่ายเงิน

- ข้อ ๔๘ กรณีข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ จ่ายเงินไป โดยได้รับใบเสร็จรับเงินซึ่งมีรายการไม่ครบถ้วนตามข้อ ๔๖ หรือซึ่งตามลักษณะไม่อาจเรียก ใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างนั้น ทำใบรับรองการจ่ายเงิน เพื่อนำมาเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินต่อส่วนราชการ



ใบรับรองการจ่ายเงิน			
ส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่			
วัน เดือน ปี	รายละเอียดการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	ใช้สำหรับกรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน		
	รวมทั้งสิ้น		

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (.....)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด...(ชื่อส่วนงาน)....คณะ
บริหารธุรกิจ ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้และข้าพเจ้าได้
จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

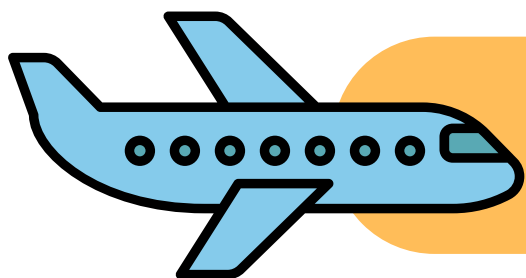
(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ ใบรับรองการจ่ายเงินนี้ ใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินกรณี มีใบเสร็จรับเงิน แต่มีรายการไม่ครบถ้วน หรือกรณีไม่สามารถเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ.2562

หมายเหตุ ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก. 111) ใช้เป็นหลักฐานการเบิกเงินกรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน/บิลหรือสลิป สำหรับค่าเดินทางไปปฏิบัติงานราชการเท่านั้น

หลักฐานการเบิกจ่าย



ค่าตัวเครื่องบิน

1. ใบเสร็จรับเงิน หากไม่ครบ 5 องค์ประกอบ >> **ใบรับรองการจ่ายเงิน**
2. ใบเสร็จตัวเครื่องบิน (Itinerary Receipt หรือ E-Ticket) คือเอกสารยืนยันรายละเอียดการเดินทางที่ประกอบด้วยสายการบิน วันที่ออก ชื่อผู้เดินทาง ต้นทาง-ปลายทาง เลขที่เที่ยวบิน วันเวลาที่เดินทาง จำนวนเงิน ที่พิมพ์ออกจากระบบอิเล็กทรอนิกส์
(ต้องมีใบนี้ ปกติตอนจองและจ่ายเงินจะมีใบนี้มาที่เมลของเรา)



ค่าที่พัก/โรงแรม

1. ใบเสร็จรับเงิน หากใบเสร็จรับเงินไม่ครบ 5 องค์ประกอบ >> **ใบรับรองการจ่ายเงิน**
2. ใบแจ้งรายการของโรงแรม ที่ระบุชื่อผู้เข้าพัก วันเข้า-ออกที่พัก (Folio)

ค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พัก ห้ามใช้ ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (บก.111)

หลักฐานการเบิกจ่าย

ใบสำคัญรับเงิน



ค่าตอบแทนวิทยากร

รายละเอียดที่ต้องระบุเพิ่มเติมในช่องรายการใบสำคัญรับเงิน

- ชื่อหัวข้อในการเป็นวิทยากร
- วันที่ทำหน้าที่เป็นวิทยากร
- สถานที่จัดโครงการ
- ระยะเวลาตั้งแต่กี่โมง-กี่โมง และจำนวนชั่วโมง
- จำนวนเงินต่อชั่วโมง รวมเป็นเงินทั้งหมด



จ่ายเงินให้บุคคลภายนอก(บุคคลธรรมดา)
ที่ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้
เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรถ...



นักศึกษา เช่น ค่าตอบแทนกิจกรรม
เงินรางวัล

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนวิทยากร		
โครงการอบรม เรื่อง การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำหรับระดับกลุ่มงาน		
(วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 8.30 – 12.30 น. ณ ห้องประชุมคณบดี คณะบริหารธุรกิจ		
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน 3 ชม. ชั่วโมงละ 3,000 บาท)		
รวม		

จำนวนเงิน (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(.....)



หลักฐานการเบิกจ่าย

1.ใบรับรองการจ่ายเงิน

- ใช้ในกรณีมีใบเสร็จ แต่ใบเสร็จไม่สมบูรณ์ ไม่ครบ 5 องค์ประกอบ
- ใช้ในกรณีที่ไม่มีใบเสร็จเลย เช่น ซื้อผลไม้ที่ตลาด, ค่าปัจจัยร่วมทำบุญถวายวัด

2.ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (บก.111)

- ใช้ในกรณีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติ งาน/ราชการ ที่ไม่มีใบเสร็จ เช่น ค่าแท็กซี่ ค่ารถไฟฟ้า ค่าทางด่วน (ห้ามใช้กับค่าตัวเครื่องบินและที่พัก)

3.ใบสำคัญรับเงิน

ใช้ในกรณีค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าจ้างเหมาบริการรถ (บุคคลธรรมดา)
ค่าตอบแทนกิจกรรมของนักศึกษา, เงินรางวัล



ข้อควรระวัง !

ใบเสร็จสูญหาย

- ติดต่อร้านค้า
- ใช้สำเนาใบเสร็จโดยมีผู้รับเงินเซ็นรับรอง
- หากไม่สามารถขอสำเนาใบเสร็จได้ ต้องใช้ใบรับรองการจ่ายเงิน โดยชี้แจงเหตุผลที่สูญหายและรับรองว่ายังไม่เคยนำใบเสร็จนั้นมาเบิกจ่าย แม้พบภายหลังก็จะไม่เบิกจ่ายอีกและเสนอให้คนบดือนุมัติ



ขีด ข่า แก้ว

- ให้ผู้รับเงินเซ็นกำกับจุดที่มีการขีดข่าหรือแก้ว และต้องไม่เกิน 2 จุด
- หากจำนวนเงิน และวัน/เดือน/ปี ผิด ไม่สามารถขีดข่าได้ ต้องทำการขอเปลี่ยนใบเสร็จเท่านั้น (ยกเลิกใบเสร็จเดิม)

ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด

- ต้องขอเปลี่ยนใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่เท่านั้น (ยกเลิกใบเสร็จเดิม)

