

WE ARE HIRING COORDINATION OFFICER (CHINESE SPEAKING)

2 อัตรา

Qualification

- ✓ Bachelor's Degree in Chinese Language
- ✓ Good command of written and spoken HSK 5 Level UP
- ✓ At lease 0-3 years' experience in Customer Service in manufacturing
- ✓ Pleasant personality, excellent computer skills (MS Office and Internet)
- ✓ New graduates will be welcome

Benifits

- ✓ เบี้ยขยัน, ค่าอาหาร, ค่าน้ำมัน
- ✓ ค่าภาษา
- ✓ ค่ารักษาพยาบาล
- ✓ โบนัสประจำปี
- ✓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ✓ สวัสดิการอื่น ๆ อีกมากมาย

Apply Now

