



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกีฬา และกิจกรรมรวมกลุ่มคน
ที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนและการสอบ
ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ด้วยสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เริ่มคลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น อีกทั้งจังหวัดเชียงใหม่ได้กำหนดเขตพื้นที่นําร่องด้านการท่องเที่ยว (Sandbox) ซึ่งมีเขตอำเภอเมืองเชียงใหม่รวมอยู่ด้วย ให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆ แบบรวมคนจำนวนมากได้ โดยต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค และมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร (COVID - Free Setting) ตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกีฬา และกิจกรรมรวมกลุ่มคนที่นอกเหนือจากการเรียนการสอนและการสอบ ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๑. กรณีจัดกิจกรรมฯ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

๑.๑ ให้ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมหรือจัดส่งนักศึกษา/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมฯ ดำเนินการดังนี้

๑.๑.๑ ขออนุมัติจากมหาวิทยาลัยหรือหัวหน้าส่วนงาน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๔ วัน ก่อนจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยการกำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและพื้นที่ที่จะจัดกิจกรรมฯ ให้เป็นไปตามประกาศหรือคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่

๑.๑.๒ กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามมาตรการ COVID - Free Setting โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการขออนุมัติจัดกิจกรรมฯ รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๑ และ ๒ ก. ข. และค.

๑.๑.๓ กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ข้อ ๑.๑.๒ โดยเคร่งครัด และรายงานผลหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมฯ ให้หัวหน้าส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาต่อไป

๑.๑.๔ กรณีพบผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุ รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ง.

๑.๒ ให้ทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๓ ให้ระมัดระวังป้องกันตนเองตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อโควิดขั้นสูงสุดของกระทรวงสาธารณสุข Universal Prevention และ DMHTA โดยเคร่งครัด

๑.๒.๒ กรณียังไม่ได้รับวัคซีน หรือได้รับวัคซีนแล้วแต่ยังไม่ครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข ให้งดเข้าร่วมกิจกรรม หากมีความจำเป็นต้องเข้าร่วมกิจกรรมฯ ให้ตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ ภายใน ๗๒ ชั่วโมง

๑.๒.๓ ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตามข้อ ๑.๒.๑ และ ๑.๒.๒ งดเข้าร่วมกิจกรรมฯ หากมีอาการเข้าข่ายโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หรือมีประวัติสัมผัสผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ภายในระยะเวลา ๑๔ วันก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ หรือเคยเป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) หลังจากรักษาหายยังไม่ครบ ๑๔ วัน

๑.๒.๔ หลังเข้าร่วมกิจกรรมฯ หากพบว่ามีอาการผิดปกติ ให้กรอกแบบประเมินความเสี่ยงผ่าน <https://cmu.to/Self-ScCoV19> รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๕ เพื่อพิจารณาการตรวจหาเชื้อฯ และให้แจ้งผู้รับผิดชอบตามข้อ ๑.๑.๓ เพื่อรายงานหัวหน้าส่วนงานและมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาต่อไป

๒. กรณีจัดกิจกรรมนอกพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

๒.๑ ให้ดำเนินการตามข้อ ๑. โดยปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดนั้นๆ และตามเงื่อนไขที่ผู้จัดกิจกรรมฯ กำหนด

๒.๒ การเดินทางกลับเข้าสู่จังหวัดเชียงใหม่ ให้ปฏิบัติตามประกาศหรือคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่โดยเคร่งครัด โดยให้สังเกตอาการตนเองอย่างต่อเนื่อง ๑๔ วัน และดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๔

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์นิเวศน์ นันทจิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แบบท้ายประกาศ ๑

ก.

แผนปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

กรณีจัดกิจกรรมรวมกลุ่มคน

ชื่อกิจกรรม/โครงการ

วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม ถึง

สถานที่จัดกิจกรรม จังหวัด

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม คน

ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการจัดกิจกรรม

หมายเลขโทรศัพท์

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ขออนุมัติจัดกิจกรรม ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๔ วัน		
๒. รายงานผลสำรวจการได้รับวัคซีนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวม..... คน ๒.๑ ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ คน ๒.๒ ได้รับวัคซีนไม่ครบตามเกณฑ์ คน งดเข้าร่วมกิจกรรม..... คน ๒.๓ ยังไม่ได้รับวัคซีน คน งดเข้าร่วมกิจกรรม..... คน		
๓. การจัดเตรียมชุดตรวจ ATK (กรณีจำเป็น) จำนวน ชุด ๓.๑ ได้รับการตรวจ ATK คน ๓.๒ รายงานผลการตรวจ ลบ คน บวก คน ๓.๓ กรณีพบผู้มีผลบวก ดำเนินการดังนี้ ระบุ ให้ผู้มีประวัติเสี่ยงกรอกข้อมูลผ่าน https://cmu.to/Self-ScCoV19 รายละเอียดตามแบบท้ายประกาศ ๕ คน ส่งตรวจหาเชื้อแบบ RT-PCR คน แจ้งหัวหน้าส่วนงานและศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน มช. CMU EOC		
๔. รายงาน สรุปการสำรวจสุขภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวม..... คน ระบุ สุขภาพดี จำนวน คน ป่วย และให้งดร่วมกิจกรรม จำนวน คน		
๕. ปฏิบัติตามมาตรการ COVID - Free Setting ดังนี้ ๕.๑ แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม (COVID - Free Environment) ๑) ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย (Clean and Safe) ๑.๑ คัดกรอง ๑) จัดให้มีการคัดกรองผู้เข้าร่วมงานด้วยการวัดอุณหภูมิ และมีเจ้าหน้าที่		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>กำกับดูแล สอบถามหรือสังเกตอาการบริเวณทางเข้าสถานที่จัดงาน</p> <p>..... ๒) กำหนดให้มีระบบประเมินความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19) ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ดังนี้</p> <p>..... ๒.๑ ให้มีการลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรมล่วงหน้า ผ่านระบบออนไลน์ ภายใน ๑๔ วันก่อนจัดกิจกรรม เพื่อประเมินความเสี่ยงผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม โดยให้ผู้จัดกิจกรรมแจ้งตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรมผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ก.)</p> <p>..... ๒.๒ ส่งแบบประเมินความเสี่ยงให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตามข้อ ๒.๑ เพื่อประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ ภายใน ๒๔ ชั่วโมงก่อนเข้าร่วมกิจกรรม (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ค.)</p> <p>..... ๒.๓ ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทำแบบประเมินสุขภาพตนเอง ผ่านระบบออนไลน์ ณ วันที่เข้าร่วมกิจกรรมก่อนเข้างาน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ข.) กรณีจัดกิจกรรมมากกว่า ๑ วัน ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินสุขภาพตนเองทุกวันระหว่างเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๑.๒ ความสะอาด</p> <p>..... ๑) ทำความสะอาดพื้นผิวจุดสัมผัสร่วม เช่น สถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ ไมโครโฟน อุปกรณ์บนเวที ก่อนและหลังใช้งานและจุดสัมผัสร่วม เช่น ที่จับประตู ราวบันได ปุ่มกดลิฟต์ ทุก ๑ - ๒ ชั่วโมง</p> <p>..... ๒) จัดห้องน้ำเพียงพอและทำความสะอาด โดยเฉพาะบริเวณโถส้วม ที่กดชักโครก ราวจับลูกบิดประตู อ่างล้างมือ ก๊อกน้ำ ทุก ๑ - ๒ ชั่วโมง</p> <p>..... ๓) จัดให้มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่เพียงพอ มีฝาปิดมิดชิดและแยกประเภทออกจากกัน และรวบรวมไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะทุกวัน</p> <p>..... ๔) จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ และจัดวางในบริเวณที่เหมาะสม ใช้งานได้สะดวก</p> <p>๑.๓ ลดการสัมผัส</p> <p>..... ๑) จัดกิจกรรมรวมกลุ่ม ตะโกน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความไร้ระเบียบหรือโกลาหล</p> <p>..... ๒) กรณีมีการแสดง ให้งดกิจกรรมที่สัมผัสใกล้ชิดกันในระยะน้อยกว่า ๑ เมตร เช่น จับมือ โอบกอด เป็นต้น</p> <p>..... ๓) กรณีมีการจัดบริการอาหารหรือเครื่องดื่มบริเวณงาน</p> <p>..... ๓.๑ งดจัดบริการอาหารแบบบริการตนเอง หรือแบบบุฟเฟต์ โดยให้จัดบริการอาหารแบบเฉพาะบุคคล รูปแบบอาหารกล่อง</p> <p>..... ๓.๒ จัดโซนบริการอาหารที่มีพื้นที่รองรับการจัดระบบคิวเพื่อรับอาหาร โดยให้ยืนเข้าแถวในระยะห่างกัน ไม่น้อยกว่า ๑ เมตร</p> <p>..... ๓.๓ กรณีมีการจำหน่ายอาหารภายในกิจกรรม จัดให้มีระบบการชำระเงิน</p>		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>แบบ e-payment</p> <p>๑.๔ การสื่อสาร ผู้จัดงานต้องสื่อสารประเด็น ดังนี้ ๑) ชี้แจงข้อปฏิบัติและข้อห้าม ให้ทีมงานทราบล่วงหน้า ๒) กรณีไม่ผ่านเกณฑ์การคัดกรอง (ข้อ ๕.๑ แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม (COVID Free Environment) ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย (Clean and Safe) ๑.๑ คัดกรอง (๒ และ ๓)) ให้งดร่วมกิจกรรม ๓) มาตรการป้องกันโรคระหว่างจัดกิจกรรมเป็นระยะ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทราบว่ากิจกรรมที่จัด ต้องดำเนินการภายใต้มาตรการความปลอดภัยที่กำหนดอย่างเคร่งครัด</p> <p>๑.๕ การเดินทาง กรณีจัดรถรับส่ง ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างที่นั่ง ๑ ที่นั่ง และทำความสะอาดยานพาหนะก่อนและหลังใช้ทุกครั้ง โดยเฉพาะจุดสัมผัสต่างๆ และเบาะนั่ง รวมถึงจัดให้มีการระบายอากาศที่ดีระหว่างเดินทาง</p> <p>๑.๖ การบริหารความเสี่ยง ๑) กรณีพบผู้มีประวัติเสี่ยงหรือมีไข้ ให้งดร่วมกิจกรรม และแนะนำให้พบแพทย์ทันที ๒) กรณีจัดกิจกรรมพักค้างคืน ให้จัดเตรียมพื้นที่หรือห้องแยกสำหรับผู้มีประวัติเสี่ยงหรือมีไข้ ให้ออกจากกิจกรรมทันที และให้พบแพทย์ ๓) กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด ๔) จัดทำแผนเผชิญเหตุ กำหนดผู้รับผิดชอบ และมีการซักซ้อมแผน</p> <p>๒) ด้านการรักษาระยะห่าง (Distancing)</p> <p>๒.๑ รักษาระยะห่าง ๑) กำหนดเส้นทางเข้า-ออกที่ชัดเจน ขยายพื้นที่ทางเดินให้กว้างขึ้นเพื่อการเว้นระยะห่าง และกำหนดเส้นทางแบบทางเดียว (One way) ๒) เว้นระยะห่างของเวทีและผู้ชมอย่างน้อย ๕ เมตร และเว้นระยะห่างของนักดนตรี นักแสดงบนเวทีอย่างน้อย ๑ เมตร ๓) กำหนดจุดพักคอยเพื่อรอใช้งาน และเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร ๔) เว้นระยะห่างระหว่างบุท โต๊ะหรือเก้าอี้ อย่างน้อย ๑ เมตร</p> <p>๒.๒ ลดความแออัด ๑) ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อพื้นที่ อย่างน้อย ๔ ตารางเมตรต่อ ๑ คน โดยพิจารณาจากพื้นที่เปล่า ไม่นับพื้นที่เวที เครื่องเสียง หรือบุทแสดงนิทรรศการหรือจำหน่ายสินค้า ๒) กระจายจุดแสดงบริเวณแผนผังการจัดงานให้เพียงพอ หรือมี Website</p>		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>/ QR Code ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าไปดูข้อมูลได้ เพื่อลดความแออัดบริเวณทางเข้างาน</p> <p>..... ๓) กำหนดโซนที่นั่งของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยระบุที่นั่ง ๑ ที่เว้น ๑ ที่นั่ง และเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร กรณีจัดที่นั่งเป็นกลุ่มๆ ละไม่เกิน ๕ คน และเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร</p> <p>..... ๔) จัดระบบเช็คอินด้วยตัวเอง (Self - Check in) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินสุขภาพตนเองออนไลน์ก่อนเข้างาน โดยกระจายจุดเช็คอินเพื่อเว้นระยะห่างอย่างเคร่งครัด และมอบหมายผู้ตรวจสอบข้อมูล หากพบว่ามีผู้มีอาการเข้าข่าย ให้แจ้งงดเข้าร่วมกิจกรรม และให้กรอกแบบประเมินความเสี่ยงผ่าน https://cmu.to/Self-ScCoV19</p> <p>..... ๕) อาจจัดจอ LED หรือจอมอนิเตอร์ขนาดใหญ่ โดยตั้งจอให้กระจาย ทั่วงานเพื่อให้รับชมได้อย่างทั่วถึง</p> <p>๓. ด้านการระบายอากาศ (Ventilation)</p> <p>..... ๑) กรณีที่จัดงานในอาคารให้เปิดพัดลมระบายอากาศ เพื่อเพิ่มการหมุนเวียนถ่ายเทอากาศ</p> <p>..... ๒) ห้องน้ำควรมีระบบระบายอากาศที่ดี หรือเปิดพัดลมระบายอากาศในห้องน้ำตลอดเวลาที่ให้บริการ</p> <p>๕.๒ แนวปฏิบัติสำหรับผู้จัดกิจกรรม (COVID - FREE Personnel)</p> <p>ผู้จัดงานที่จะจัดกิจกรรมต้องดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้</p> <p>๑) มีภูมิคุ้มกัน</p> <p>..... ๑.๑ ผู้จัดงานทุกคน ต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบตามเกณฑ์ หรือมีหลักฐานกรณีประวัติการติดเชื้อมาก่อนแล้ว ต้องอยู่ในช่วง ๑ - ๓ เดือน</p> <p>๒) การคัดกรอง</p> <p>๒.๑ จัดทำระบบประเมินความเสี่ยงสำหรับผู้จัดกิจกรรม โดยให้ดำเนินการดังนี้</p> <p>..... ๒.๑.๑ ทำแบบลงทะเบียนล่วงหน้าและประเมินความเสี่ยงก่อนเข้าร่วมกิจกรรม (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ก.) เพื่อให้ทุกคน (ผู้จัดและผู้เข้าร่วมกิจกรรม) ประเมินตนเองผ่านระบบออนไลน์ล่วงหน้า ๑๔ วันก่อนจัดกิจกรรม</p> <p>..... ๒.๑.๒ ให้ทุกคนทำแบบประเมินสุขภาพตนเอง ผ่านระบบออนไลน์อย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๑๔ วัน ก่อนและหลังจัดกิจกรรม (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ข.) โดยให้กำหนดผู้รับผิดชอบติดตาม ตรวจสอบข้อมูลของผู้จัดกิจกรรมทุกคน หากพบผู้มีความเสี่ยง ให้งดการมาปฏิบัติงานและให้กรอกแบบประเมินความเสี่ยงและขอรับการตรวจหาเชื้อ COVID-19 แบบ RT-PCR (Real Time PCR) ผ่าน https://cmu.to/Self-ScCoV19 รายละเอียดแนบท้าย</p>		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>ประกาศ ๕</p> <p>.....๒.๑.๓ ให้ทุกคนทำแบบประเมินความเสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ผ่านระบบออนไลน์ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง ก่อนเริ่มกิจกรรม รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ค.</p> <p>.....๒.๒ ให้ผู้จัดกิจกรรมตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK และมีผลตรวจไม่พบเชื้อก่อนมาปฏิบัติงานอย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมง และหากมีการจัดงานมากกว่า ๗ วันขึ้นไป ให้เพิ่มความถี่การคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK</p> <p>๒.๓ ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention และ DMHTA โดยเคร่งครัด ดังนี้</p> <p>.....๒.๓.๑ สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน</p> <p>.....๒.๓.๒ ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์บ่อย ๆ หรือทุกครั้งที่สัมผัสสิ่งของ/วัตถุที่ใช้ร่วมกัน</p> <p>.....๒.๓.๓ จัดอุปกรณ์ของใช้ส่วนตัว เช่น เครื่องมือสื่อสาร ไมโครโฟน เครื่องสำอาง เครื่องแต่งกาย ให้แก่ พนักงาน นักแสดง นักดนตรี เป็นต้น</p> <p>.....๒.๓.๔ จำกัดผู้เข้าปฏิบัติงานเท่าที่จำเป็นทั้งช่วงเตรียมงาน ระหว่างจัดงาน และช่วงรื้อถอน</p> <p>.....๒.๓.๕ ถ้ามีจัดงานทั้งในและนอกอาคาร ควรแยกพนักงานและห้องน้ำในแต่ละบริเวณไม่ปะปนกัน</p> <p>.....๒.๓.๖ กำหนดพื้นที่และระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงาน และจำกัดจำนวนพนักงานเท่าที่จำเป็น</p> <p>.....๒.๓.๗ งดทำกิจกรรมรวมกลุ่ม เช่น รับประทานอาหารร่วมกัน</p> <p>.....๒.๓.๘ กรณีที่มีการจัดห้องพักของนักแสดง นักดนตรี ให้จัดเก้าอี้ และโต๊ะโดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร และให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา จัดบริการอาหารแบบเฉพาะบุคคล หรือรูปแบบอาหารกล่อง</p> <p>ค. แนวปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม (COVID - Free Customer)</p> <p>.....๑. ให้มีการลงทะเบียน โดยจัดระบบเช็คอินด้วยตัวเอง (Self-check in) ก่อนเข้าและก่อนออกจากสถานที่ ด้วยแอปพลิเคชันที่ทางราชการกำหนด หรือจัดให้มีสมุดสำหรับลงทะเบียน</p> <p>.....๒. คัดกรองอาการ/พฤติกรรมเสี่ยง ด้วยไทยเซฟไทย หรือ หมอพร้อม หรือระบบที่ผู้จัดกิจกรรมกำหนด หากมีไข้หรือความเสี่ยงสูง ให้งดเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>.....๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมควรได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุขหรือมีผลตรวจ ATK หรือ RT-PCR เป็นลบภายใน ๒๔ ชั่วโมง ก่อนจัดกิจกรรม หรือมีหลักฐานกรณีมีประวัติการติดเชื้อมาก่อนแล้วอยู่ในช่วง ๑ - ๓ เดือน</p> <p>.....๔. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่อยู่ในงาน</p>		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>..... ๕. ล้างมือด้วยสบู่และน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์บ่อย ๆ หรือทุกครั้งสัมผัสสิ่งของ/วัตถุที่ใช้ร่วมกัน</p> <p>..... ๖. เว้นระยะห่างจากบุคคลอื่นอย่างน้อย ๑ เมตร</p> <p>..... ๗. ปฏิบัติตามกฎระเบียบสถานที่อย่างเคร่งครัด</p> <p>..... ๘. กรณีจัดกิจกรรมมากกว่า ๑ วัน ให้ประเมินอาการตนเองทุกวัน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ข.)</p> <p>..... ๙. หลังเข้าร่วมกิจกรรม ให้ประเมินอาการตนเองอย่างต่อเนื่อง ๑๔ วัน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ข.)</p>		
<p>..... ๖. หากเดินทางมาจากต่างจังหวัด ให้รายงานตัวผ่านระบบ CM-CHANA ก่อนเดินทางเข้าสู่จังหวัดเชียงใหม่ ๒๔ ชั่วโมง</p>		
<p>๗. กรณีจัดยานพาหนะรองรับการจัดกิจกรรม</p> <p>..... ๗.๑ เครื่องบิน คน เที่ยวบิน.....</p> <p>..... ๗.๒ รถยนต์ส่วนตัว คน</p> <p>..... ๗.๔ รถตู้ คน</p> <p>..... ๗.๕ รถไฟ คน</p> <p>..... ๗.๖ อื่น ๆ</p>		

แบบท้ายประกาศ ๑

ข.

แผนปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
กรณีจัดส่งนักศึกษา/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกีฬา หรือเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ชื่อกิจกรรม/โครงการ

วัน เดือน ปี ที่เข้าร่วมกิจกรรม ถึง

สถานที่เข้าร่วมกิจกรรม จังหวัด

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม คน

ผู้รับผิดชอบในการติดตามและควบคุมดูแลการจัดกิจกรรม

หมายเลขโทรศัพท์

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ขออนุมัติจัดส่งนักศึกษา/บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ล่วงหน้า ๑๔ วัน		
๒. รายงานผลสำรวจการได้รับวัคซีนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวม..... คน ๒.๑ ได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ คน ๒.๒ ได้รับวัคซีนไม่ครบตามเกณฑ์ คน งดเข้าร่วมกิจกรรม..... คน ๒.๓ ยังไม่ได้รับวัคซีน คน งดเข้าร่วมกิจกรรม..... คน		
๓. การจัดเตรียมชุดตรวจ ATK (กรณีจำเป็น) จำนวน ชุด ๓.๑ ได้รับการตรวจ ATK คน ๓.๒ รายงานผลการตรวจ ลบ คน บวก คน ๓.๓ กรณีพบผู้มีผลลบวัก ดำเนินการดังนี้ ระบุ ให้ผู้มีประวัติเสี่ยงกรอกข้อมูลผ่าน https://cmu.to/Self-ScCoV19 คน ส่งตรวจหาเชื้อแบบ RT-PCR คน แจ้งหัวหน้าส่วนงานและ EOC		
..... ๔. ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมลงทะเบียนประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมและประเมิน ความเสี่ยงโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รายละเอียดแนบ ท้ายประกาศ ๒ ก.		
..... ๕. ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินสุขภาพตนเองรายวัน ในแบบประเมิน สุขภาพตนเองรายวัน รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๒ ข.		
..... ๖. สรุปผลการสำรวจสุขภาพผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ตามแบบประเมินความเสี่ยงและแบบประเมินสุขภาพ) ระบุ สุขภาพดี จำนวน คน ป่วย และให้งดร่วมกิจกรรม จำนวน คน อื่นๆ ระบุ		
..... ๗. สื่อสาร เน้นย้ำมาตรการป้องกันการติดเชื้อโควิดขั้นสูงสุด		

รายการ	รายงาน วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
Universal Prevention และ DMHTA จำนวน คน		
๘. กรณีจัดยานพาหนะรองรับการจัดกิจกรรม ๘.๑ เครื่องบิน คน เที่ยวบิน..... ๘.๒ รถยนต์ส่วนบุคคล คน ๘.๓ รถขนส่งสาธารณะ คน (เช่น รถบัส รถแดง เป็นต้น) ๘.๔ รถตู้ คน ๘.๕ รถไฟ คน ๘.๖ อื่น ๆ ระบุ		
..... ๙. กรณีจัดกิจกรรมนอกพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ก่อนเดินทางเข้าสู่จังหวัด เชียงใหม่ ๒๔ ชั่วโมง ให้รายงานตัวผ่านระบบ CM-CHANA จำนวน คน		

แบบท้ายประกาศ ๒

ก.

ผู้จัดและผู้เข้าร่วมกิจกรรมแจ้งความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรม
ผ่านระบบออนไลน์ โดยการลงทะเบียนล่วงหน้า ๑๔ วันก่อนเริ่มกิจกรรม

แบบลงทะเบียนประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมและประเมินความเสี่ยงติดเชื้อ COVID-19

กิจกรรม

ลงทะเบียนวันที่ ถึง

นักศึกษา บุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ชื่อ-นามสกุล คณะ

รหัสนักศึกษา หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ และเติมข้อความในช่องว่างตามความเป็นจริง

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	ใช่	ไม่ใช่
๑.	ประวัติการรับวัคซีนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม <input type="radio"/> ยังไม่ได้รับวัคซีน <input type="radio"/> ได้รับวัคซีนแล้ว ๑) ยี่ห้อวัคซีนเข็ม ๑ วันที่ได้รับ		
	๒) ยี่ห้อวัคซีนเข็ม ๒ วันที่ได้รับ		
	๓) ยี่ห้อวัคซีนเข็ม ๓ วันที่ได้รับ		
	๔) ยี่ห้อวัคซีนเข็ม ๔ วันที่ได้รับ		
	<input type="radio"/> มีประวัติติดเชื้อ COVID-19 และรักษาหายอยู่ในช่วง ๑ - ๓ เดือน		
๒.	มีอาการ ดังต่อไปนี้ใช่หรือไม่ <input type="radio"/> มีอาการไข้หรือวัดอุณหภูมิมากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส <input type="radio"/> เจ็บคอ ระบายเคืองคอ <input type="radio"/> ไอ จาม <input type="radio"/> มีน้ำมูก <input type="radio"/> ถ่ายเหลว <input type="radio"/> จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หรือความสามารถในการรับกลิ่นรับรสลดลง <input type="radio"/> หายใจหอบเหนื่อย หรือหายใจลำบาก <input type="radio"/> ไม่มีอาการผิดปกติใด ๆ		
๓.	มีประวัติสัมผัสกับผู้ป่วยยืนยันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เช่น อยู่บ้าน/หอเดียวกัน รับประทานอาหารร่วมกัน ในช่วง ๑๔ วันที่ผ่านมาใช่หรือไม่		
๔.	เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างทำการกักตัว หรือรอรับการตรวจ RT-PCR ใช่หรือไม่		
๕.	มีประวัติเดินทางไปยังสถานที่ที่พบผู้ป่วยยืนยันติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในช่วง ๑๔ วันที่ผ่านมาใช่หรือไม่		

แบบท้ายประกาศ ๒

ข.

(ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินความเสี่ยง ผ่านระบบออนไลน์ ก่อนและร่วมกิจกรรมต่อเนื่อง ๑๔ วัน)

แบบประเมินสุขภาพตนเองรายวัน

ชื่อกิจกรรม..... วันที่ประเมิน

 นักศึกษา บุคลากร

ชื่อ-นามสกุล รหัสนักศึกษา (ถ้ามี)

สังกัด/คณะ

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

ท่านมีอาการต่อไปนี้หรือไม่

- มีอาการไข้หรือวัดอุณหภูมิสูงกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส
- เจ็บคอ ระคายเคืองคอ
- ไอ จาม
- มีน้ำมูก
- ถ่ายเหลว
- จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หรือความสามารถในการรับกลิ่นรับรสลดลง
- หายใจหอบเหนื่อย หรือหายใจลำบาก
- ไม่มีอาการผิดปกติใด ๆ

หมายเหตุ : หากท่านมีอาการใดอาการหนึ่ง ให้ท่านแจ้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมทราบทันที

แบบท้ายประกาศ ๒

ค.

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องประเมินความเสี่ยงผ่านระบบออนไลน์ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง ก่อนเริ่มกิจกรรม

แบบประเมินความเสี่ยงต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

สำหรับเข้าร่วมกิจกรรม

วันที่ประเมิน

 นักศึกษา บุคลากร

ชื่อ-นามสกุล

คณะ

รหัสนักศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

คำชี้แจง : ให้ทำเครื่องหมาย ✓ และเติมข้อความในช่องว่างตามความเป็นจริง

ข้อ	ประวัติความเสี่ยง	ใช่	ไม่ใช่
๑.	มีอาการ ดังต่อไปนี้ใช่หรือไม่ <input type="radio"/> มีอาการไข้หรือวัดอุณหภูมิมากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส <input type="radio"/> เจ็บคอ ระคายเคืองคอ <input type="radio"/> ไอ จาม <input type="radio"/> มีน้ำมูก <input type="radio"/> ถ่ายเหลว <input type="radio"/> จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หรือความสามารถในการรับกลิ่นรับรสลดลง <input type="radio"/> หายใจหอบเหนื่อย หรือหายใจลำบาก <input type="radio"/> ไม่มีอาการผิดปกติใด ๆ		
๒.	มีประวัติสัมผัสกับผู้ป่วยยืนยันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เช่น อยู่บ้าน/หอเดียวกัน รับประทานอาหารร่วมกัน ในช่วง ๑๔ วันที่ผ่านมาใช่หรือไม่		
๓.	เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างทำการกักตัว หรือรอรับการตรวจ RT-PCR ใช่หรือไม่		
๔.	มีประวัติเดินทางไปยังสถานที่ที่พบผู้ป่วยยืนยันติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในช่วง ๑๔ วันที่ผ่านมาใช่หรือไม่		
๕.	ข้อมูลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) <input type="radio"/> ได้รับการตรวจ ด้วยวิธี <input type="radio"/> RT-PCR เมื่อวันที่ สถานที่..... <input type="radio"/> ATK เมื่อวันที่ <input type="radio"/> โดยตนเอง <input type="radio"/> โดยบุคลากรทางการแพทย์ <input type="radio"/> ไม่ได้รับการตรวจ		

หมายเหตุ : หากท่านมีอาการ ตามข้อ ๑. หรือมีอาการใดอาการหนึ่ง ให้ท่านแจ้งผู้รับผิดชอบกิจกรรมทราบ ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ

แบบท้ายประกาศ ๒

ง.

แผนเผชิญเหตุ

กรณีพบว่ามีผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

แนวปฏิบัติกรณีพบผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)	วันที่ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. แจ้งให้ผู้ติดเชื้อรายงานมหาวิทยาลัย ทันที ผ่านช่องทาง http://cmu.to/ReportCoV19PCRTTEST รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๕		
๒. ปิดสถานที่ หยุดให้บริการ/ทำการ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อทำความสะอาดฆ่าเชื้อโรค โดยเร็วที่สุด (ตัวอย่าง แนวปฏิบัติการดูแลทำความสะอาดพื้นที่อาคาร และ ยานพาหนะ ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงาน มหาวิทยาลัย) รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๖		
๓. ติดตามผู้ใช้บริการ และคัดกรองผู้สัมผัสเสี่ยง ทันที และให้ผู้สัมผัสเสี่ยง ทำการประเมินความเสี่ยงผ่านช่องทาง http://cmu.to/Self-ScCoV19 เพื่อพิจารณาส่งตรวจ RT-PCR รายละเอียดแนบท้ายประกาศ ๕		
๔. กรณีพบผู้สัมผัสเสี่ยงสูง แจ้งให้ดำเนินการกักแยกตนเอง (Self-Quarantine) เป็นเวลา ๑๔ วัน		
๕. ให้คำแนะนำผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ ให้สังเกตอาการตนเองอย่างใกล้ชิด (Self-Monitoring) งดพบปะบุคคลอื่น เป็นเวลา ๑๔ วัน		
๖. ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดกิจกรรมจาก on-site เป็น online		

ชื่อ-นามสกุล ผู้รายงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

แบบท้ายประกาศ ๓

เกณฑ์การได้รับวัคซีนของกระทรวงสาธารณสุข
โดยได้รับวัคซีนเข็มที่ ๒ ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม ๑๔ วัน

ลำดับ	เข็มที่ ๑	เข็มที่ ๒
๑.	Sinovac	Sinovac
๒.	Sinovac	AstraZeneca
๓.	Sinovac	Pfizer
๔.	Sinovac	Moderna
๕.	AstraZeneca	AstraZeneca
๖.	AstraZeneca	Moderna
๗.	AstraZeneca	Pfizer
๘.	Sinopharm	Sinopharm
๙.	Sinopharm	AstraZeneca
๑๐.	Sinopharm	Moderna
๑๑.	Sinopharm	Pfizer
๑๒.	Moderna	Moderna
๑๓.	Pfizer	Pfizer
๑๔.	Pfizer	Moderna

แนบท้ายประกาศ ๔

มาตรการ Universal Prevention

1. ออกจากบ้านเมื่อจำเป็นเท่านั้น
2. เว้นระยะห่าง 1-2 เมตร
3. ห้ามใช้มือสัมผัสหน้ากาก ใบหน้า ตา จมูก และปาก
4. สวมหน้ากากอนามัยและทับด้วยหน้ากากผ้าตลอดเวลา ทั้งในและนอกบ้านที่มีคนมากกว่า 2 คน
5. ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นผิวที่ถูกสัมผัสบ่อย ๆ
6. ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่หรือเจลแอลกอฮอล์
7. แยกของใช้ส่วนตัวทุกชนิด ไม่ใช่ร่วมกับคนอื่น
8. ผู้เป็นกลุ่มเสี่ยง หลีกเลี่ยงการออกนอกบ้าน
9. เลือกทานอาหารที่ปรุงสุกใหม่ แยกสำหรับ ใช้ช้อนกลางส่วนตัว
10. หากสงสัยว่าตนเองมีความเสี่ยง ควรตรวจด้วย ATK บ่อย ๆ เพื่อยืนยันว่ามีการติดเชื้อหรือไม่

แนบท้ายประกาศ ๕

ประเมินความเสี่ยง <https://cmu.to/Self-ScCoV19>



แบบรายงานผู้ติดเชื้อ COVID-19 <http://cmu.to/ReportCoV19PCRTTEST>



แนบท้ายประกาศ ๖

แนวปฏิบัติการดูแลทำความสะอาดพื้นที่อาคาร และยานพาหนะ ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงมีการระบาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวปฏิบัติการดูแลทำความสะอาดสำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้มอบหมายผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลการทำความสะอาด ดังนี้

๑. พื้นที่อาคาร ได้แก่ ห้องทำงาน ห้องประชุม ห้องรับประทานอาหาร ห้องน้ำ โรงอาหาร พื้นที่ส่วนบริการ พื้นที่ส่วนพักผ่อนนอกห้องทำงาน ลิฟต์ และพื้นที่ที่มีบุคคลใช้งาน ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ทำความสะอาดบริเวณที่มีการสัมผัสบ่อยๆ เช่น ปุ่มกด ราวจับ ลูกบิดประตู ที่จับตู้เย็น โตะเก้าอี้ ที่วางแขน พนักพิงที่นั่ง รีโมทคอนโทรล เม้าส์ คีย์บอร์ด สวิตซ์ไฟ เป็นต้น โดยใช้แอลกอฮอล์ ๗๐% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข เทลงบนผ้าพอชุ่ม เช็ดถูอย่างน้อยทุก ๒ ชั่วโมง หรือเพิ่มความถี่ตามการใช้งาน แล้วควรทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๐ นาที เพื่อให้มีระยะเวลาในการทำลาย

๑.๒ อบโอโซนพื้นที่ห้องประชุม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ส่วนพื้นที่อื่นๆ ให้พิจารณาตามความเหมาะสมของพื้นที่ ความหนาแน่นของผู้ใช้งานและเพิ่มความถี่ตามการใช้งานแต่ละพื้นที่

๑.๓ ปรับปรุงคุณภาพอากาศและระบบระบายอากาศ ดังนี้

๑.๓.๑ เปิดประตูหน้าต่างให้อากาศถ่ายเท วันละ ๑ - ๒ ครั้งๆ ละ ๒๐-๓๐ นาที

๑.๓.๒ ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

- ล้างแผ่นกรองอากาศอย่างน้อยเดือนละครั้ง

- ล้างเครื่องปรับอากาศ ปีละ ๒ ครั้ง หรือตามความจำเป็น

๑.๔ กรณีพบบุคลากรเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือเป็นผู้ป่วยโควิด ให้ทำความสะอาดตาม ข้อ ๑.๑ - ๑.๒ ทันที และทำความสะอาดห้องน้ำที่มีการใช้งานร่วมกัน โดยใช้แอลกอฮอล์ ๗๐% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข เทลงบนผ้าพอชุ่ม เช็ดถูทำลายเชื้อโรคบริเวณที่มีการใช้งานร่วมกัน เช่น บริเวณที่รองนั่งโถสุขภัณฑ์ ที่กดชักโครก ลูกบิด กลอนประตู ก๊อกน้ำ ราวจับ เป็นต้น ส่วนพื้นที่ห้องน้ำ ให้ทำความสะอาด ด้วยน้ำยาทำความสะอาด หรือน้ำผสมผงซักฟอก แล้วฆ่าเชื้อโรคโดยการราดน้ำยาฟอกขาวทิ้งไว้อย่างน้อย ๑๐ นาที และปิดกั้นบริเวณพื้นที่หรือพื้นผิวที่ปนเปื้อนเชื้อโรคก่อนทำความสะอาด เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องสัมผัสเชื้อ

๒. ยานพาหนะ ได้แก่ รถยนต์ รถยนต์ตู้ปรับอากาศ รถไฟฟ้า รถบัส รถบรรทุก จักรยานยนต์ และยานพาหนะอื่นๆ ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ทำความสะอาด มือจับ พวงมาลัย ปุ่มกด เบาะนั่ง พนักพิง ที่วางแขน และอุปกรณ์อื่นๆ ภายในห้องโดยสาร โดยใช้แอลกอฮอล์ ๗๐% เทลงบนผ้าพอชุ่ม เช็ดถู ทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน

๒.๒ อบโอโซนอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และเพิ่มความถี่ตามการใช้งาน

๒.๓ เปิดประตูและหน้าต่างยานพาหนะเพื่อให้อากาศถ่ายเท เมื่อหยุดการใช้งาน

๒.๕ กรณีให้บริการผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือผู้ป่วยโควิด ให้ทำความสะอาดตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ ทันทีที่เสร็จสิ้นการใช้งาน

กรณีมีข้อสงสัย สอบถามได้ที่

ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓ ๙๔ ๓๐๔๗, ๐๙๐ ๘๙๒ ๕๖๒๓ และ ๐๖๔ ๑๗๔ ๖๑๘๓
