



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๒ /๒๕๖๔

เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุด

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะทำการขายทอดตลาดพัสดุชำรุด จำนวน ๗๑ รายการ โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. กำหนดขายทอดตลาด วันพุธ ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องเก็บพัสดุ ชั้น ๑ คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑.๑ ผู้เข้าร่วมการประมูลต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.

๑.๒ ผู้เข้าร่วมการประมูลต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

๑.๓ เริ่มการประมูลขายทอดตลาดตั้งแต่เวลา ๑๐.๔๕ น. เป็นต้นไป

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด มีดังนี้

๑. การขายทอดตลาดครั้งนี้ เป็นการขายทอดตลาดแบบเหมารวมและจะขายโดยวิธีการประมูลราคาด้วยวาจา การตัดสินชี้ขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้ประมูลได้และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุนั้น ประธานกรรมการดำเนินงานฯ จะแสดงการตกลงด้วยการชานชื่อผู้เสนอราคาสุดท้าย ให้ถือว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ชนะการประมูล

๒. พนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไม่มีสิทธิ์เข้าสู้ราคาในการขายทอดตลาดครั้งนี้

๓. พักติที่จะนำออกขายทอดตลาด จะขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันประมูล โดยขายพร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ปรากฏตามสภาพที่เห็น ก่อนเข้าเสนอราคาผู้เข้าประมูลมีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะซื้อและถือว่าผู้ซื้อได้ทราบถึงสภาพทรัพย์สินนั้นโดยละเอียดครบถ้วนแล้ว ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้คณะกรรมการธุรกิจ ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติมหรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

กรณีที่ผู้เข้าประมูล ไม่ได้มาดูพัสดุในวันและเวลาที่กำหนดแต่เป็นผู้ชนะการประมูล ให้ถือว่าผู้ชนะการประมูลนั้นยอมรับสภาพพัสดุที่ประมูลได้นั้น โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูลจะต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประมูล โดยต้องนำเอกสารมาแสดงให้คณะกรรมการขายทอดตลาดในวันลงทะเบียน ดังนี้

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นสำเนาบัตรประชาชนตัวจริง

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นหนังสือบริษัทหรือหนังสือรับรองการทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามมาแสดงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ กรณีตัวแทนต้องนำหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดงพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. การเสนอราคา ให้ผู้เสนอราคา เสนอราคาด้วยวาจาและต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทเพียงอย่างเดียว

๖. คณะบริหารธุรกิจ สงวนสิทธิ์ที่จะถอนทรัพย์สินรายการนั้นออกจากการขายทอดตลาดหรือไม่ขายพัสดุนั้น ให้แก่ผู้เสนอราคาประมูลสูงสุดหรือไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่เหมาะสม หากเห็นว่าราคานั้นยังต่ำกว่าราคาประเมินหรือราคากลางหรือราคาไม่เหมาะสมหรือมีการสมยอมกันในการสู้ราคา ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. ผู้ประมูลรายก่อนพ้นความผูกพันในราคาที่ดินเสนอ เมื่อมีผู้ประมูลรายอื่นสู้ราคาสูงขึ้นไป หรือเมื่อใดได้มีการถอนทรัพย์สินรายการนั้นออกจากการขายทอดตลาด ผู้ประมูลรายก่อนพ้นความผูกพันเช่นเดียวกัน

๘. ผู้ชนะการประมูลต้องชำระเงินทั้งหมด เป็นเงินสดทันที ที่ประมูลได้

๙. ผู้ชนะการประมูลที่จ่ายเงินค่าประมูลพัสดุให้คณะบริหารธุรกิจ ครบตามจำนวนที่เสนอราคาแล้วเท่านั้น จึงจะมีสิทธินำพัสดุที่ประมูลได้ออกจากคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๐. ผู้ชนะการประมูลจะต้องนำพัสดุที่ประมูลได้นั้นออกไปจากคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นได้


๑๑. ก่อนการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลต้องแจ้งคณะบริหารธุรกิจ ก่อนทำการขนย้าย หากปรากฏว่าทรัพย์สินของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เสียหายอันเนื่องมาจากการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลต้องชดใช้ค่าเสียหายหรือทำการซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายให้อยู่ในสภาพดีดังเดิม

๑๒. ปัญหาอุปสรรคหรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นขณะทำการขนย้าย ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการประมูลเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น โดยไม่มีข้อผูกพันกับคณะบริหารธุรกิจและคณะกรรมการฯ แต่อย่างใด

๑๓. คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอของผู้เคยมีประวัติการเข้าร่วมประมูลราคา แต่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หน่วยพัสดุ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๒๑๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมานันท์)  
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

**รายการพัสดุขายทอดตลาด จำนวน ๗๑ รายการ**  
**คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**  
**วันพุธ ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕**

**\*\*ราคาเริ่มต้นประมูลครั้งนี้เป็นเงินจำนวน ๑๑,๓๖๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)**

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	คำอธิบาย	จำนวน
1	1066409	กล่องวงจรปิด	1
2	1082151	ตู้เครื่องเสียงเคลื่อนย้ายพร้อมไมค์ลอยหนีบ TOA	1
3	1129512	วิทยุสื่อสาร Fuji Tel	1
4	1129513	วิทยุสื่อสาร Fuji Tel	1
5	1129514	วิทยุสื่อสาร Fuji Tel	1
6	1140171	เครื่องชงกาแฟ Mokita	1
7	1140172	เครื่องชงกาแฟ Mokita	1
8	1140170	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ HP 2055	1
9	1143015	กล่องวงจรปิด	1
10	1148343	กล่องวงจรปิด Talca	1
11	1152429	กล่องวงจรปิด Fujiko	1
12	1152432	กล่องวงจรปิด	1
13	1152440	ฉากกันห้องที่บุผ้าสีน้ำเงิน	1
14	1152442	ฉากกันห้องครึ่งกระจก	1
15	1157722	เก้าอี้เลคเชอร์	1
16	1157738	เก้าอี้เลคเชอร์	1
17	1160479	เครื่องบันทึกวีดีโอวงจรปิด	1
18	1174290	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	1
19	1174570	เครื่องบันทึกภาพระบบกล่องวงจรปิด Telca	1
20	1177740	เก้าอี้เลคเชอร์บุนวม	1
21	1177756	เก้าอี้เลคเชอร์บุนวม	1
22	1193727	เก้าอี้เลคเชอร์บุนวม	1
23	1193731	เก้าอี้เลคเชอร์บุนวม	1
24	1207375	เครื่องถ่ายเอกสารดิจิตอล Fuji xerox	1
25	1268673	เครื่อง Microsoft Surface	1
26	1268724	เครื่องสแกนเนอร์ HP5590	1
27	1268725	เครื่องสแกนเนอร์ HP2400	1
28	1572169	เครื่องโทรสาร Panasonic	1

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	คำอธิบาย	จำนวน
29	1615192	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ Panasonic	1
30	1710166	เครื่องพิมพ์ Epson inkjet	1
31	1822398	เก้าอี้ทำงานมีเท้าแขน Mass Mono MS หนึ่งตัว	1
32	1914067	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น sharp	1
33	1972267	ม่านอากาศ Mitsubishi	1
34	2179988	LCD projector Epson	1
35	2179991	LCD projector Epson	1
36	2179992	LCD projector Epson	1
37	2179993	LCD projector Epson	1
38	2299551	เครื่องทำลายเอกสาร Olympia	1
39	2392541	เครื่องโทรสาร Panasonic	1
40	2707513	เครื่องโปรเจคเตอร์	1
41	2925018	เครื่องทำลายเอกสารเล็ก Office Pro	1
42		เครื่องปรับอากาศ York ขนาด 60,000 BTU	1
43		เครื่องปรับอากาศ York ขนาด 60,000 BTU	1
44		เครื่องปรับอากาศ York ขนาด 36,000 BTU	1
45		เครื่องปรับอากาศ STAR AIR ขนาด 33,000 BTU	1
46		เครื่องปรับอากาศ York ขนาด 36,000 BTU	1
47		เครื่องปรับอากาศ SEASON ขนาด 12,000 BTU	1
48	1152437	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น Sanyo	1
49		พัดลมติดผนัง National	1
50		พัดลมติดผนัง National	1
51		พัดลมติดผนัง National	1
52		เครื่องพิมพ์ EPSON	1
53	1148228	เครื่องพิมพ์ FUJI XEROX	1
54	1214726	เครื่องพิมพ์ HP LaserJet 1300	1
55	1863508	เก้าอี้บุวมณักฟังสูงสุด้า	1
56	1863514	เก้าอี้บุวมณักฟังสูงสุด้า	1
57		เครื่อง FAX Panasonic	1
58		เครื่อง FAX Panasonic	1
59		เครื่อง FAX Panasonic	1
60		เครื่อง FAX SHARP สีขาว	1

ลำดับ	รหัสสินทรัพย์	คำอธิบาย	จำนวน
61		เครื่อง FAX Sharp	1
62		เครื่อง FAX Panasonic	1
63		เครื่อง FAX brother	1
64	1167400	อุปกรณ์เชื่อมต่อระบบการพิมพ์ HP Jed direct ew2500	1
65	1200298	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	1
66	1181898	เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง 2 ตัว	1
67	1152438	ฉากกันห้อง	1
68	2088383	switch cisco	1
69	1195138	ผ้าม่าน (สีเหลือง)	1
70	1223763	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะไร้สาย	1
71	1226950	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	1