



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัดศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการ

ด้วยศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา เพื่อมาปฏิบัติงานสังกัดศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

ก. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
๓. ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ, พาณิชยศาสตร์, บัญชี, เศรษฐศาสตร์, ศิลปศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. มีทักษะทางภาษาอังกฤษดี
๕. มีทักษะในการติดต่อสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนดี
๖. มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Computer Microsoft Office อยู่ในระดับดี
๗. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๘. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีความสามารถในการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบสูง มีความกระตือรือร้นและสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถประสานงานกับบุคคลและหน่วยงานต่างๆ ได้ดี
๙. มีความสามารถในการเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อยื่นขอรับการสนับสนุนจากแหล่งเงินทุน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข. ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงานภายในศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการ บริหารและประสานงานโครงการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามภารกิจของศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายของศูนย์นวัตกรรมกรรมการจัดการ

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกกรอกใบสมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU HR e-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ในวันและเวลาราชการ

ง. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
(จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. Portfolio ผลงานเด่นที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ
ในช่วง ๓ - ๕ ปีที่ผ่านมา | จำนวน ๑ ฉบับ |

จ. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ศูนย์นวัตกรรมจัดการ คณะบริหารธุรกิจ โดยคณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคุณสมบัติและเอกสารประกอบการสมัครของผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกในศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น ๑ หรือตรวจสอบได้ที่ <https://www.cmubs.cmu.ac.th/>

ฉ. สอบข้อเขียน

วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคาร ๑ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ช. สอบสัมภาษณ์

วันอังคารที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคาร ๑ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข. ประกาศผลการคัดเลือก

วันพุธที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บัณฑิตวิทยาลัย ชั้น ๑ หรือตรวจสอบได้ที่ <https://www.cmubs.cmu.ac.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมานันท์)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ