



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ทุนวิจัยเงินรายได้

คณะกรรมการธุรกิจ

(ระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เป็นต้นไป)



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ทุนวิจัยเงินรายได้คณะกรรมการธุรกิจ

คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดสรรทุนวิจัยเงินรายได้ส่วนแผนงานวิจัยสำหรับบุคลากรคณะกรรมการธุรกิจ เพื่อสร้างองค์ความรู้และพัฒนางานด้านวิชาการและตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวิจัยของคณะฯ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนั้นเพื่อให้งบประมาณเงินรายได้คณะฯ เกิดประสิทธิภาพและเป็นไปตามเป้าประสงค์ คณะกรรมการธุรกิจจึงได้จัดทำเงื่อนไขการขอรับทุนวิจัย โดยผ่านมติที่ประชุมของคณะกรรมการวิจัยคณะฯ ครั้งที่ 7/2560 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะกรรมการธุรกิจ ครั้งที่ 14/2560 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการขอรับทุนอุดหนุนวิจัยงบประมาณเงินรายได้ส่วนแผนงานวิจัยคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตามรายการแนบท้ายประกาศ ดังนี้

เงื่อนไขการขอรับทุนวิจัย

1. กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นบุคลากรของคณะกรรมการธุรกิจและผู้ร่วมวิจัยในโครงการเป็นนักวิจัยภายนอกคณะฯ บุคลากรของคณะฯ สามารถขอเงินทุนวิจัยได้ไม่เกินสัดส่วนของการมีส่วนร่วมในการทำวิจัยในโครงการนั้น เช่น อาจารย์ที่เป็นบุคลากรของคณะฯ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย และของงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท มีสัดส่วนในการทำวิจัยร้อยละ 50 ของการทำวิจัย โดยทำวิจัยร่วมกับอาจารย์หรือบุคลากรซึ่งเป็นผู้ร่วมวิจัยจากหน่วยงานภายนอกคณะฯ มีสัดส่วนในการทำวิจัยร้อยละ 50 ของการดำเนินงานวิจัย เช่นกัน ดังนั้น อาจารย์ที่เป็นบุคลากรของคณะฯ จะสามารถขอทุนจากคณะฯ ได้ เท่ากับ 50,000 บาท คำนวณจาก $(100,000 \times 50\%)$
2. ที่ปรึกษาโครงการวิจัยเป็นบุคลากรจากภายนอกคณะกรรมการธุรกิจได้ (ถ้ามี) โดยต้องมีหนังสือยืนยันตอบรับจากที่ปรึกษา ที่ปรึกษาฯ ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำวิจัย โดยพิจารณาจากประสบการณ์การทำงานและคุณวุฒิ ที่ปรึกษาฯ จะได้รับค่าตอบแทน จำนวนไม่เกิน 100,000 บาท¹ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณวิจัยทั้งหมด หรือตามดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยคณะฯ

¹ อ้างอิงจาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. 2555. หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการวิจัยที่ วช. กำหนด

3. กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยมีเหตุยุติการทำวิจัย เช่น ลาออกหรือลาศึกษาต่อหรือเกษียณอายุราชการหรือเสียชีวิตหรือสาเหตุจากความจำเป็นอื่นใด ผู้ร่วมวิจัยหรือคณะผู้ร่วมวิจัยจะต้องดำเนินงานวิจัยให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์
4. ผู้รับทุนวิจัยจะต้องหลักฐานการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือนำไปใช้ประโยชน์เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัยตามเงื่อนไขของทุน เช่น
 - ก. กรณีงานวิจัยเชิงวิชาการ มีการส่งผลงานเพื่อเสนอตีพิมพ์/นำเสนอผลงานในงานประชุมวิชาการ
 - ข. กรณีงานวิจัยสถาบันหรืองานวิจัยในชั้นเรียน นำไปใช้ในการเรียนการสอน หรือประยุกต์ใช้กับองค์การ
5. ผลงานวิจัยต้องมีการอ่านและประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิจัยภายในหรือภายนอกสถาบัน อย่างน้อย 1 ท่าน (ผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ รัช. หรือ ดร. และหากผู้ทรงคุณวุฒิไม่มีคุณวุฒิ รัช. หรือ ดร. ให้ผู้รับทุนยื่นขออนุมัติจากคณะกรรมการวิจัยคณะฯ เพื่อพิจารณาเป็นรายๆ) โดยผู้ขอทุนต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิจากงบประมาณโครงการวิจัย จำนวน 2,000 บาท/ท่าน (ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่)
6. การขอขยายเวลาทุนวิจัยสามารถขยายเวลาได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของระยะเวลาที่เสนอขอทุนวิจัยตามที่ระบุไว้ในสัญญาทุนวิจัยและผู้รับทุนวิจัยสามารถขอขยายเวลาได้เพียง 1 ครั้ง หากพ้นกำหนดต้องคืนทุนวิจัยทั้งหมด
7. ผู้ให้ทุนมีสิทธิ์ขอยกเลิกและให้ผู้รับทุนวิจัยคืนเงินทั้งหมดหากผู้ขอรับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือระเบียบที่คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้กำหนดไว้
8. การยื่นขอรับทุนอุดหนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ ให้ยื่นข้อเสนอโครงการมายังงานวิจัย ไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ
9. กรณีนอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิจัยคณะกรรมการธุรกิจ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะกรรมการธุรกิจและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2560

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิริวุฒิ บุรณพิร)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

งานวิจัยเพื่อสร้างกรณีศึกษา

(Case Study Research)

นิยาม งานวิจัยเพื่อสร้างกรณีศึกษา หมายถึง งานวิจัยเพื่อเน้นการสืบสวนค้นหาข้อมูลจากสถาบัน/องค์กรใดองค์กรหนึ่งเพื่อเป็นกรณีศึกษา เน้นการผลิตผลงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับการเรียนการสอน

เงื่อนไขของทุน

1. การจัดสรรงบประมาณ ไม่เกิน 100,000 บาท/โครงการ
2. ผู้รับทุนวิจัยต้องแนบเอกสารการขอทุนสนับสนุนการสร้างกรณีศึกษาตามแบบฟอร์ม
3. การเผยแพร่ ต้องมีการนำไปใช้กับการสอนในกระบวนวิชาตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม พร้อมแนบหลักฐานการนำไปใช้ในการเบิกเงินงวดที่สอง
4. การได้รับเงินงวดแรกร้อยละ 50 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ลงนามในสัญญาทุนวิจัย (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
5. การได้รับเงินงวดที่สอง ร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งกรณีศึกษาและคู่มือการสอนฉบับสมบูรณ์ (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
6. การได้รับเงินงวดสุดท้ายร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ขอเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย ไม่ต้องกันเงินเหลือมาปี) เมื่อผู้รับทุนวิจัยแนบหลักฐานจดหมายตอบรับการตีพิมพ์ กรณีศึกษา
7. มีการเผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Case Clearing house ที่มี peer review เช่น ECCH, Ivy เป็นต้น

งานวิจัยสถาบัน
(Institutional Research)

นิยาม งานวิจัยสถาบัน หมายถึง งานวิจัยที่มีกระบวนการค้นคว้าหาความรู้ความจริงโดยวิธีการที่เชื่อถือได้ ในเรื่องเกี่ยวกับสถาบันหรือ องค์การ หรือหน่วยงานตนเอง เพื่อนำเอาผลที่ได้มาจากการวิจัยมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรของตนเองให้เกิดความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เงื่อนไขของทุน

1. การจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ ส่วนแผนงานวิจัย ส่วนกลาง งบประมาณไม่เกิน 50,000 บาทต่อโครงการ พิจารณาตามความเหมาะสมของขอบเขตเนื้อหาการวิจัย
2. การรายงานผลงานวิจัย ให้รายงานแบบสรุปเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกเสียงแผ่น CD 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - หลักการและเหตุผล
 - วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 - วิธีการศึกษา (การสุ่มตัวอย่าง วิธีวิเคราะห์ข้อมูล)
 - ทฤษฎีที่ใช้/กรอบแนวคิด
 - ผลการวิจัย
 - การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับองค์กร
3. การได้รับเงินงวดแรกร้อยละ 50 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ลงนามในสัญญาทุนวิจัย (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
4. การได้รับเงินงวดที่สอง ร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่กำหนด มีความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ร้อยละ 50 ขึ้นไป (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
5. การได้รับเงินงวดสุดท้ายร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)

งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
(Teaching and Learning Development Research)

นิยาม วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หมายถึง การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลในชั้นเรียน เพื่อหาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพและสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา อาทิ วิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ของนักศึกษา อุปกรณ์และสื่อการสอน แหล่งเรียนรู้ วิธีวัดและประเมินผล เป็นต้น ผลการวิจัยจะช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบยิ่งขึ้น

เงื่อนไขของทุน

1. การจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ ส่วนแผนงานวิจัย ส่วนกลาง งบประมาณไม่เกิน 30,000 บาทต่อโครงการ
2. ผลงานวิจัยจะต้องมีการนำไปใช้ในชั้นเรียน/กระบวนการวิชาเพื่อปรับปรุงการเรียนสอน โดยมีการระบุไว้ในข้อเสนอโครงการวิจัย
3. การรายงานผลงานวิจัย ให้รายงานแบบสรุปเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกเสียงแผ่น CD 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - หลักการและเหตุผล
 - วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 - วิธีการศึกษา (การสุ่มตัวอย่าง วิธีวิเคราะห์ข้อมูล)
 - ทฤษฎีที่ใช้/กรอบแนวคิด
 - ผลการวิจัย
 - การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับกระบวนการวิชาเรียน โดยมีข้อเสนอแนะที่จะนำไปใช้ปฏิบัติในการปรับปรุงกระบวนการวิชาเรียน
4. การได้รับเงินงวดแรกร้อยละ 50 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ลงนามในสัญญาทุนวิจัย (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
5. การได้รับเงินงวดที่สอง ร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่กำหนด มีความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ร้อยละ 50 ขึ้นไป (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
6. การเงินได้รับเงินงวดสุดท้ายร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)

งานวิจัยเชิงบูรณาการ (Integrated Research)

นิยาม งานวิจัยเชิงบูรณาการ หมายถึงงานวิจัยที่มีกระบวนการค้นคว้าหาความรู้ความจริงโดยวิธีการที่เชื่อมโยงได้และมีการบูรณาการระหว่างงานวิจัยและพันธกิจหลักของคณะฯ เข้าด้วยกัน ได้แก่ งานบริการวิชาการ หรืองานการเรียนการสอน หรืองานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อนำเอาผลที่ได้มาจากการวิจัยมาใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะหรือ การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือ การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ หรือการใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์¹ มีดังนี้

1. การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณะสุขด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น
2. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศกฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เป็นต้น
3. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

เงื่อนไขของทุน

1. การจัดสรรงบประมาณจากเงินรายได้ ส่วนแผนงานวิจัย ส่วนกลาง งบประมาณไม่เกิน 50,000 บาท ต่อโครงการ พิจารณาตามความเหมาะสมของขอบเขตเนื้อหาการวิจัย
2. การรายงานผลงานวิจัย ให้รายงานแบบสรุปเป็นรูปเล่ม พร้อมบันทึกเสียง CD 1 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - หลักการและเหตุผล
 - วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 - วิธีเข้าศึกษา (การสุ่มตัวอย่าง วิเคราะห์ข้อมูล)
 - ทฤษฎีที่ใช้/กรอบแนวความคิด
 - ผลการวิจัย
 - ข้อเสนอแนะ

¹ เอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปี 2555 และเอกสารปรับปรุงเกณฑ์ฯ จากฝ่ายส่งเสริมมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงาน องค์กร หรือ ชุมชนภายนอกสถาบันที่มีการนำไปใช้ให้ก่อเกิดประโยชน์ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรองโดยหน่วยงานภายนอกสถาบัน พร้อมทั้งระบุผลของการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (โดยมีลายเซ็นของหัวหน้าหน่วยงานรับรองการนำไปใช้ประโยชน์)
4. การได้รับเงินงวดแรกร้อยละ 50 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ลงนามในสัญญาทุนวิจัย (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
5. การได้รับเงินงวดที่สอง ร้อยละ 40 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ส่งรายงานความก้าวหน้าตามแบบฟอร์มที่กำหนด มีความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ร้อยละ 50 ขึ้นไป (เบิกเงินได้ตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
6. การได้รับเงินงวดสุดท้ายร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมดเมื่อได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)

uphol

งานวิจัยเชิงวิชาการ
(Academic Research)

นิยาม งานวิจัยเชิงวิชาการ หมายถึง งานวิจัยที่มีการศึกษาหาค้นคว้า อย่างเป็นระเบียบ เพื่อแสวงหาคำตอบสำหรับปัญหา หรือคำตอบการวิจัยที่กำหนด เพื่อแสวงหาความรู้ใหม่ วิธีการทำงานใหม่ ๆ ซึ่งการทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติ ผลการศึกษามีความถูกต้องและเชื่อถือตามหลักวิชาการ

เงื่อนไขของทุน

1. การจัดสรรงบประมาณเป็นไปตามเงื่อนไขของการเผยแพร่ผลงานวิจัย
2. การรายงานผลงานวิจัยให้จัดทำเป็นบทความและให้แนบวิธีการวิจัยพร้อมเครื่องมือในการเก็บข้อมูล (ถ้ามี)
3. ให้แนบหลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์ เช่น ใช้ในกระบวนการวิชาเรียน หรือนำไปใช้ประโยชน์กับชุมชน
4. การได้รับเงินงวดแรกร้อยละ 60 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อได้ลงนามในสัญญาทุนวิจัย (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน)
5. การได้รับเงินงวดที่สอง ร้อยละ 30 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติทุน) เมื่อผู้รับทุนวิจัยได้ส่งหลักฐาน
 - 1) รายงานวิจัยฉบับย่อ (Working paper) หรือ บทความที่ส่งไปยังวารสาร (Manuscript) ทั้งนี้ รายงานวิจัยฉบับย่อ ประกอบด้วย
 - บทความย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - บทนำที่มีการแสดงถึงปัญหา/คำถามวิจัยอย่างชัดเจน กรอบแนวคิดการวิจัยพร้อมทั้งแนวคิดทฤษฎีที่สนับสนุนกรอบวิจัย สมมติฐานที่ต้องการทดสอบซึ่งอาจเป็นรูปแบบ Research proposition เป็นต้น
 - บทสรุปผลการศึกษา อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ อ้างอิง เป็นต้น
 - 2) เครื่องมือในการเก็บข้อมูล (ถ้ามี)
 - 3) หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการส่งบทความไปยังวารสารเพื่อตีพิมพ์ เช่น หนังสือตอบรับ หรือ e-mail
6. การได้รับเงินงวดสุดท้ายร้อยละ 10 ของงบประมาณโครงการทั้งหมด เมื่อผลงานได้มีการตอบรับตีพิมพ์บทความ โดยผู้รับทุนวิจัยแนบหลักฐานจดหมายตอบรับการตีพิมพ์บทความ (เบิกเงินตามปีงบประมาณที่ขอเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้าย ไม่ต้องกันเงินเหลือปี)

7. เงื่อนไขของการเผยแพร่ผลงานวิจัยพิจารณาตามวงเงินงบประมาณ ดังนี้

งบประมาณวิจัย	เงื่อนไขการเผยแพร่ผลงานวิจัยขั้นต่ำ
ไม่เกิน 50,000 บาท	เผยแพร่ผลงานวิชาการงานประชุมระดับชาติ หรือ นานาชาติ ที่มี Peer Review และ Proceeding
50,001 – 100,000 บาท	วารสารระดับชาติอยู่ในฐานข้อมูล TCI อย่างน้อย Tier 2 ที่ สกอ.รับรอง และตามมาตรฐาน AACSB ที่สอดคล้องกับ FQ ของคณะกรรมการธุรกิจ
100,001 – 200,000 บาท	วารสารระดับชาติอยู่ในฐานข้อมูล TCI Tier 1 ที่ สกอ.รับรอง และตามมาตรฐาน AACSB ที่สอดคล้องกับ FQ ของคณะกรรมการธุรกิจ
มากกว่า 200,000 บาท	วารสารระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูลมาตรฐานระดับนานาชาติ และตามมาตรฐาน AACSB ที่สอดคล้องกับ FQ ของคณะกรรมการธุรกิจ

8. ผู้รับทุนวิจัยต้องส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์ จากวารสารในกลุ่มที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน จึงจะสามารถปิดโครงการตามสัญญาทุนได้ แต่หากผู้รับทุนวิจัยไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ตามเวลาที่ระบุในสัญญา สามารถขอขยายเวลาได้ อีก 50% ของระยะเวลาของทุนวิจัย และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนวิจัยจะต้องส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือ หนังสือตอบรับการตีพิมพ์เพื่อปิดโครงการ และหากไม่สามารถดำเนินการได้ต้องคืนทุนวิจัยที่เบิกไปแล้วทั้งจำนวน

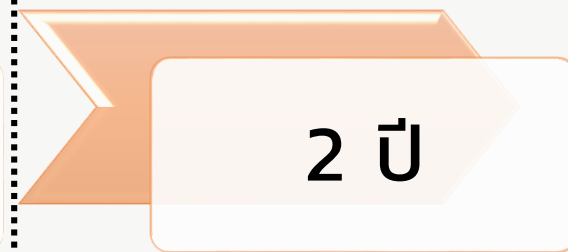
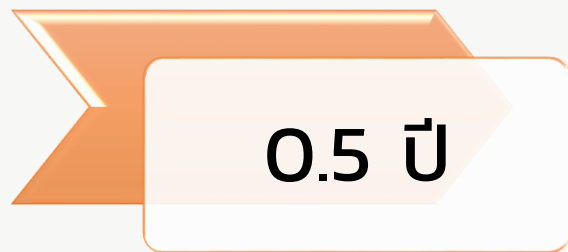
แต่หากในช่วงเวลาดังกล่าวผู้รับทุนวิจัยส่งหนังสือที่แสดงการส่งบทความวิจัยแต่ยังมิได้มีการตอบรับ ผู้รับทุนวิจัยสามารถขอขยายเวลาได้อีก 2 ปี สำหรับบทความที่อยู่ในวารสารระดับชาติ และ 3 ปี สำหรับบทความที่อยู่ในวารสารระดับนานาชาติ ทั้งนี้ หากครบระยะเวลาการขอขยายเวลา 2 ปี สำหรับบทความที่อยู่ในวารสารระดับชาติ และ 3 ปี สำหรับบทความที่อยู่ในวารสารระดับนานาชาติแล้ว ผู้รับทุนวิจัยยังมิได้รับการตอบรับตีพิมพ์ต้องคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมด

การขยายเวลางานวิจัย



Submit ภายในระยะเวลาวิจัยตามสัญญา
(รวมระยะเวลาขยายทุนวิจัย)
จึงสามารถต่ออายุได้

ระดับชาติ
(National)



ระยะเวลาวิจัย
ตามสัญญา



ขอขยายเวลาวิจัย
ไม่เกินร้อยละ 50 ของ
ระยะเวลาวิจัยตามสัญญา

ระดับนานาชาติ
(International)

