

ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๐๐๒.๔/ว ๒๐๗๘๓



กองบริหารงานกลาง
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เลขที่ ๐๘๘๕๖
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา

คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีคัดเลือก
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญชวนส่งข้อเสนอ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
๒. แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๔,๘๗๒,๕๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง

จำนวน ๔,๘๗๒,๕๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขาสีงแวดล้อม หรือนุกรรมวิธาน หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้...

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองจัดการ ความหลากหลายทางชีวภาพ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคานาม “กิจการ ร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้า ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่น ข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงาน ของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการ และการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม

๓.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ด้านสาขาสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้เชี่ยวชาญด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำ สะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และ กลุ่ม Hymenoptera) และด้านพืช ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขา ที่เกี่ยวข้อง หรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ และจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

๔.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๔.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๕

๔.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๒

๔.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕. ที่ปรึกษา...

๕. ที่ปรึกษาที่จะยื่นข้อเสนอโครงการ ต้องจัดส่งข้อเสนอโครงการ แยกเป็น ๓ ซอง คือ

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๕.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค | จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) |
| ๕.๒ ข้อเสนอด้านราคา | จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) |
| ๕.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา | จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) |

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.
ณ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ชั้น ๑๔ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และรายละเอียดข้อเสนอโครงการ
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวเบญจมาภรณ์ วัฒนธงชัย)
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ (กลุ่มงานความมั่นคงทางชีวภาพ)
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๖๑-๖๒ ๐๘ ๖๙๗๕ ๔๕๘๐ (อภิชญา)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการ
ใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุง
สถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก
และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา ครัสเตเชียน และปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย
มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และได้ปรับปรุงสถานภาพครั้งล่าสุด เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓
นอกจากนี้ ยังได้จัดทำทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น พร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัด
ชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของประเทศไทย ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการอนุรักษ์ พันธุ์ ใช้ประโยชน์ และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
ของประเทศ แต่เนื่องจากปัจจุบัน สถานภาพของชนิดพันธุ์สัตว์บางชนิดมีการเปลี่ยนแปลง มีการค้นพบ
ชนิดพันธุ์ใหม่ รวมถึงการจัดทำสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง ยังไม่ครอบคลุมทุกกลุ่ม โดยเฉพาะ
กลุ่มแมลง ซึ่งเป็นกลุ่มของสิ่งมีชีวิตที่มีจำนวนมากที่สุด มีบทบาทสำคัญในระบบนิเวศ เป็นแหล่งโปรตีน
ที่สำคัญของมนุษย์ และเป็นชนิดพันธุ์ที่มีมูลค่าทางเศรษฐกิจ สามารถสร้างรายได้ให้กับประเทศหลายล้านบาท
ประกอบกับชนิดพันธุ์ต่างถิ่นบางชนิด มีศักยภาพในการสร้างรายได้ให้กับประชาชน โดยการนำเข้ามาเพื่อ
ใช้ประโยชน์ในทางเศรษฐกิจ ทำให้การจัดทำสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง
(กลุ่มมอลลัสกา ครัสเตเชียน และปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย และการจัดทำทะเบียนรายการ
พร้อมกำหนดมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของประเทศไทย ในปัจจุบันยังไม่สอดคล้อง
กับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)
ได้ตระหนักถึงการสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน บนฐานทรัพยากรธรรมชาติและ
ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการส่งเสริมการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจำเป็นต้อง
อาศัยการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน เป็นฐาน
ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน รวมถึงเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการดำเนินงานที่ผ่านมา สผ. จึงมีความจำเป็น
ต้องจัดทำและปรับปรุงข้อมูลสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก
สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา ครัสเตเชียน
ปะการัง และแมลง) ที่ถูกคุกคาม รวมถึงทะเบียนรายการและมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น
ผ่านการดำเนินโครงการ “เพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน” เพื่อใช้เป็นเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับการบริหารจัดการความหลากหลาย
ทางชีวภาพในภาพรวมของประเทศที่เป็นไปตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อันจะ
นำไปสู่การลดช่องว่างระหว่างการอนุรักษ์ ใช้ประโยชน์ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจจากฐานความหลากหลาย
ทางชีวภาพ ส่งเสริมให้เกิดการสร้างกลไกเพื่อการอนุรักษ์ชนิดพันธุ์พืชและสัตว์ที่ใกล้สูญพันธุ์ทั้งในและนอกถิ่น
ที่อยู่อาศัยอย่างยั่งยืน ลดภัยคุกคามจากชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกราน โดยสามารถนำผลลัพธ์จากโครงการไปใช้
เป็นเครื่องมือในการจัดทำและพัฒนานโยบาย แนวทาง มาตรการทางกฎหมาย รวมถึงวางแผนบริหารจัดการ
ความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วย BCG

(พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐) รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) นำไปสู่การสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ การใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ลดความเดือดร้อนของประชาชน รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการสร้างรายได้ให้กับชุมชน ส่งผลดีต่อเศรษฐกิจ สังคม และความเป็นอยู่ของประชาชนโดยรวม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการอนุรักษ์ ลดภัยคุกคาม และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ ที่ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป สามารถนำไปใช้ในการดำเนินงาน เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน

๓.๒ เพื่อให้ประเทศมีฐานข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเฉพาะชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคาม ชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่น และชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของประเทศที่ถูกต้อง เป็นไปตามหลักวิชาการ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่สนับสนุนการดำเนินงานของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย (Thailand Biodiversity Information Facility: TH-BIF) ที่ประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องสามารถไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

ทั่วประเทศ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ปรับปรุงทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๑) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature: IUCN) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น การจัดลำดับขั้นทางอนุกรมวิธาน ลักษณะทั่วไป การแพร่กระจาย ถิ่นอาศัย สถานภาพการถูกคุกคาม เป็นต้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๒) ประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย โดยอ้างอิงเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN Red data) ร่วมกับทะเบียนสถานภาพสัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามในประเทศไทย (Thailand red data) ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)

๓) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) อย่างน้อย ๒ ครั้ง/กลุ่ม ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๔) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน และกลุ่มปะการัง) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง) ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

๑) จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญด้านแมลง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแมลง ในอันดับ Hymenoptera (วงศ์ผึ้ง ต่อ แตน มด) ที่มีความสำคัญและเหมาะสมสำหรับการประเมินสถานภาพอย่างน้อย ๒ วงศ์ (Family)

๒) ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลการประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature: IUCN) ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น การจัดลำดับขั้นทางอนุกรมวิธาน ลักษณะทั่วไป การแพร่กระจาย ถิ่นอาศัย สถานภาพการถูกคุกคาม เป็นต้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือกตาม ข้อ ๑)

๓) ประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง กลุ่ม Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑) โดยอ้างอิงเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN Red data) พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก

๔) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก อย่างน้อย ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๕) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ จัดทำดัชนีบัญชีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (Thailand Red List Index)

นำผลจากการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ที่ได้รับการคัดเลือก) มาจัดทำดัชนีบัญชีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (Thailand Red List Index) ตามเกณฑ์ขององค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (IUCN)

กิจกรรมที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ: การปรับปรุงทะเบียนรายการ และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของประเทศไทย

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง)

๑) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิที่เกี่ยวข้องกับชนิดพันธุ์ต่างถิ่น รวมถึงการควบคุม ป้องกัน และกำจัด เช่น สถานการณ์การคุกคามในปัจจุบัน ข้อมูลชนิดพันธุ์ เส้นทางการแพร่ระบาด ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และเศรษฐกิจ การบริหารจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ เช่น มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น การดำเนินงานด้านการจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น

ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กรอบงานคุณหมิง-มอนหรือกล่าวด้วยความหลากหลายทางชีวภาพของโลก ASEAN Action Plan for Invasive Aliens species Management เป็นต้น เพื่อนำมาประกอบการปรับปรุงทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น รวมถึงการจัดทำทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

๒) จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) พร้อมจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ตามลำดับความรุนแรง และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) จัดประชุมหารือกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะทางวิชาการต่อ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง อย่างน้อย ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๔) ปรับปรุง (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (ฉบับปรับปรุง) และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ ขับเคลื่อนแนวทางการจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกรานไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑) จัดทำ (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน โดยเนื้อหาจะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมประเด็นอย่างน้อยในด้านข้อมูลชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง การแพร่กระจาย ผลกระทบ และวิธีการจัดการที่เหมาะสมสำหรับของแต่ละชนิดพันธุ์

๒) จัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๓) ปรับปรุง (ร่าง) การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุมผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพให้กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป

๑) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจำแนก ระบุ และประเมินสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก และชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ให้กับเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน/ครั้ง

๒) นำเข้าข้อมูลสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก และข้อมูลทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ให้เป็นปัจจุบันและสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๓) จัดประชุมเผยแพร่ผลการดำเนินงานการจัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เสี่ยงสูญพันธุ์ นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และมาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และ (ร่าง) ทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔) ออกแบบ จัดทำ และจัดวางอาร์ตเวิร์ค โครงร่าง พร้อมเรียบเรียงเนื้อหาเอกสารเผยแพร่ เป็นภาษาไทย ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) ที่สามารถแสดงผลได้บนเว็บไซต์ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และโทรศัพท์มือถือ แบบ Smart Phone บนระบบ IOS และ Android รวมทั้งจะต้องสามารถดาวน์โหลดไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ ในรูปแบบ PDF เก็บไว้ในอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เสี่ยงสูญพันธุ์ นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง

- การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน

๕) จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่เป็นภาษาไทย ขนาด B๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้า ปกหลังใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มแบบสันกาว ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เสี่ยงสูญพันธุ์ นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๖) จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน เป็นภาษาไทย ขนาด A๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้า ปกหลัง ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มมุงหลังคา จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๗) ถ่ายรูปหรือจัดหารูปถ่ายสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เสี่ยงสูญพันธุ์ นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก) และชนิดพันธุ์ต่างถิ่น จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐๐ รูป

๖. วงเงินและงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘: วงเงินจำนวน ๔,๘๗๒,๕๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

แผนงาน: แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ผลผลิต: การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน กิจกรรม: พัฒนานโยบาย แผน เครื่องมือ กลไก เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพ

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน

๗.๒ การเสนอผลงาน

๗.๒.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงถึงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงาน โดยละเอียด ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงกรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการ และผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ข้อ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ข้อ ๑) และ ๒) และกิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ ข้อ ๑)

๗.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๑๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานขั้นต้น (Inception Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ข้อ ๑) - ข้อ ๔) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ข้อ ๑) - ข้อ ๕) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ ข้อ ๑) - ข้อ ๔) กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ ข้อ ๑) - ข้อ ๓)

๗.๒.๓ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว โดยรายงานฉบับนี้จะต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ ข้อ ๑) - ข้อ ๔) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ ข้อ ๑) - ข้อ ๕) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ ข้อ ๑) - ข้อ ๔) กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ ข้อ ๑) - ข้อ ๓) กิจกรรมที่ ๓ ข้อ ๑) - ข้อ ๔) พร้อมนำเสนอ (ร่าง) เอกสารเผยแพร่ ภายใต้กิจกรรมที่ ๓ ข้อ ๕) - ๘)

๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ทั้งหมด ประกอบด้วย

๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด และได้มีการปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประชุม รวมทั้งตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ที่มีต่อการศึกษาในรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่างแล้วอย่างครบถ้วน

๒) เอกสารเผยแพร่ ฉบับภาษาไทย ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) ที่สามารถแสดงผลได้บนเว็บไซต์ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และโทรศัพท์มือถือ แบบ Smart Phone บนระบบ IOS และ Android รวมทั้งจะต้องสามารถดาวน์โหลดไฟล์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ในรูปแบบ PDF เก็บไว้ในอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้ ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) ที่ถูกคุกคามของประเทศไทย

- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง

- การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน

๓) เอกสารเผยแพร่เป็นภาษาไทย ขนาด B๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้าและปกหลังใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มแบบสันกาว ดังนี้

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (สัตว์เลื้อยคลาน นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- ทะเบียนสถานภาพชนิดพันธุ์สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลังที่ถูกคุกคามของประเทศไทย (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่มแมลง ในอันดับ Hymenoptera ที่ได้รับคัดเลือก) จำนวน ๕๐๐ เล่ม

- ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น มาตรการป้องกัน ควบคุม และกำจัดชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และทะเบียนชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๔) เอกสารเผยแพร่การจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่มีลำดับความสำคัญสูง ฉบับประชาชน เป็นภาษาไทย ขนาด A๕ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า จัดพิมพ์ ๔ สี โดยปกหน้าและปกหลังใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อใน ใช้กระดาษอาร์ตด้าน อย่างน้อย ๑๐๐ แกรม เข้าเล่มมุงหลังคา จำนวน ๕๐๐ เล่ม

๕) ไฟล์รูปที่มีความละเอียด อย่างน้อย ๒๕ MP บรรจุใน External Hard disk จำนวน ๑ อัน ประกอบด้วย รูปสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลื้อยคลาน นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera ที่ได้รับการคัดเลือก) และชนิดพันธุ์ต่างถิ่น อย่างน้อย ๒๐๐ รูป

๖) รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๐ เล่ม จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม ๔ สี ขนาดกระดาษ A๔

๗) บทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหา พร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๔ ชุด

๘) บันทึกข้อมูลผลการศึกษาใน USB แฟลชไดรฟ์ จำนวน ๒ ชุด

๗.๓ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. การจ่ายเงิน

๘.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานขั้นต้น (Inception Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ของ คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอจำนวนอย่างละ ๗ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๙.๑.๑ ความเข้าใจโครงการ แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๙.๑.๒ บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อที่ปรึกษาและความเชี่ยวชาญ ซึ่งต้องระบุรายชื่อบุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการ (สาขาสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง) โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลื้อยคลาน นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera) และด้านพืช โดยมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคนต่อเดือน ที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๙.๒ ข้อเสนอด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๙.๒.๑ สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (ได้แก่ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/นักวิจัย/ผู้ประสานงานหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าสำรวจ/วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดประชุมสัมมนา ค่าภาพถ่าย ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำเนาเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) งบลงทุน (ได้แก่ ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) งบอื่น ๆ (ได้แก่ ค่าธรรมเนียมสถาบันการศึกษา ค่าภาษี เป็นต้น)

๙.๒.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่ายโดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงานหรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๙.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๙.๓.๑ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาที่มีการลงนามกำกับ

๙.๓.๒ ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง ในสาขาส่งแวดล้อม หรืออนุกรมวิธาน หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๐.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๐.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคานาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้า ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๐.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม

๑๐.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ด้านสาขาส่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ผู้เชี่ยวชาญ

ด้านอนุกรมวิธานสัตว์มีกระดูกสันหลัง (สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม นก สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และปลา) และสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (กลุ่มมอลลัสกา กลุ่มครัสเตเชียน กลุ่มปะการัง และกลุ่ม Hymenoptera) และด้านพืช ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๑๑. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นเผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เท่านั้น

๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

๑๓. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา โดยจะพิจารณาข้อเสนอที่ปรึกษาที่มีเอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่ใช้ในการคัดเลือก ดังนี้

๑๓.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐ คะแนน
๑๓.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ	(๑๕)
๑๓.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการ หรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้	(๕)
๑๓.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๕ คะแนน
๑๓.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ	(๑๐)
๑๓.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ	(๕)
๑๓.๒.๓ วิธีการการปฏิบัติงาน	(๓๐)
๑๓.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร	๓๒ คะแนน
๑๓.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน และฝึกบุคลากร	(๑๒)
๑๓.๓.๒ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก	(๒๐)
๑๓.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รู้ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๓ คะแนน

ทั้งนี้ โครงการจ้างที่ปรึกษาเป็นประเภทโครงการที่ซับซ้อนมาก จึงกำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและจะได้รับการคัดเลือก เพื่อพิจารณาข้อเสนอด้านราคาต่อไป

๑๔. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงานงบประมาณแล้ว และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยกเลิกการจัดหาได้

๑๔.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิการขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันทีและเรียกคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิรวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๔.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนประมาณ ๘ คน เข้าร่วมในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูล/ข้อเสนอแนะ และความเห็นทางวิชาการ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑) ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการ เมื่อดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการฯ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นทางการ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ

๒) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอยู่ และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือสัญญาจ้าง

๑๔.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือคำประกัน หรือหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคืนหนังสือคำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษา เมื่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดค่าใช้จ่าย

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

☒ จ้างที่ปรึกษา

☐ ดำเนินการเอง

รายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา (ตรี/โท/เอก)	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน/วัน/สัปดาห์)	อัตรา (บาท)	เดือน/วัน	ปริมาณ (ครั้ง/ชม./สัปดาห์/ mark up factor)	แฟ้ม/ พื้นที่/กลุ่ม	รวมวงเงิน
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร									2,323,560
1.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา									2,089,560
1.1.1 ผู้จัดการโครงการ	สิ่งแวดล้อม	เอก	อย่างน้อย 10 ปี	1	66,200	2.5	2.64		436,920
1.1.3 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านอนุกรมวิธาน	สิ่งแวดล้อม/ชีววิทยา	ตรี/โท	อย่างน้อย 5 ปี	10	31,300	2	2.64		1,652,640
1.2 บุคลากรสนับสนุน									234,000
1.2.1 ผู้ช่วยนักวิจัย	สิ่งแวดล้อม/ชีววิทยา	ตรี/โท	1-3 ปี	2	26,000	4.5			234,000
2. ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม (แยกเป็นกิจกรรม)									2,230,178
2.1 กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์									
2.1.1 จัดประชุมเพื่อปรับปรุงทะเบียนสถานภาพ (TOR 1.1)									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (20 คน * 1 มื้อ * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				20	500	1	2	8	160,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (20 คน * 2 มื้อ * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				20	50	1	4	8	32,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 วัน * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				5	1,200	1	2	8	96,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				5	2,500	-	4	8	400,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				5	200	-	4	8	32,000
ค่าเอกสาร (20 คน * 1 เล่ม * 2 ครั้ง * 8 กลุ่มสัตว์)				20	70	1	2	8	22,400
2.1.2 จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนสถานภาพ (กลุ่มแมลง) (TOR 1.2)									
2.1.2.1 จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญ									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (20 คน * 1 มื้อ * 2 ครั้ง)				20	500	1	2	-	20,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (20 คน * 2 มื้อ * 2 ครั้ง)				20	50	1	4	-	4,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 คืน * 2 ครั้ง)				5	1,200	1	2	-	12,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง)				5	2,500	-	4	-	50,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง)				5	200	-	4	-	4,000
ค่าเอกสาร (20 คน * 1 เล่ม * 2 ครั้ง)				20	70	1	2	-	2,800
2.1.2.2 เบ็ดเตล็ด									
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ไม่เกิน 5,000 บาท ทั้งโครงการ)									3,888
2.2 กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการลดภัยคุกคาม									
2.2.1 จัดทำ (ร่าง) ทะเบียนรายการชนิดพันธุ์เสี่ยง (TOR 2.1)									
2.2.1.1 จัดประชุมผู้เชี่ยวชาญ									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (20 คน * 1 มื้อ * 2 ครั้ง)				20	500	1	2	-	20,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (20 คน * 2 มื้อ * 2 ครั้ง)				20	50	1	4	-	4,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 คืน * 2 ครั้ง)				5	1,200	1	2	-	12,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง)				5	2,500	-	4	-	50,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 2 ครั้ง)				5	200	-	4	-	4,000
ค่าเอกสาร (20 คน * 1 เล่ม * 2 ครั้ง)				20	70	1	2	-	2,800
2.2.2 ขับเคลื่อนแนวทางการจัดการชนิดพันธุ์เสี่ยงที่ถูกรบกวน (TOR 2.2)									
2.2.2.1 จัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ข้อเสนอแนะ									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (20 คน * 1 มื้อ * 1 ครั้ง)				20	500	1	1	-	10,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (20 คน * 2 มื้อ * 1 ครั้ง)				20	50	1	2	-	2,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 คืน * 1 ครั้ง)				5	1,200	1	1	-	6,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	2,500	-	2	-	25,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	200	-	2	-	2,000
ค่าเอกสาร (20 คน * 1 เล่ม * 1 ครั้ง)				20	70	1	1	-	1,400

รายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา (ตรี/โท/เอก)	ประสบการณ์	จำนวน (คน/วัน/สาขา)	อัตรา (บาท)	เดือน/วัน	ปริมาณ (ครั้ง/ชม./เล่ม/ mark up factor)	แห่ง/ พื้นที่/กลุ่ม	รวมวงเงิน
2.3 กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์									
2.3.1 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) (TOR 3 (1))									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (20 คน * 1 มื้อ * 1 ครั้ง)				20	500	1	1	-	10,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (20 คน * 2 มื้อ * 1 ครั้ง)				20	50	1	2	-	2,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 วัน * 1 ครั้ง)				5	1,200	1	1	-	6,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	2,500	-	2	-	25,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	200	-	2	-	2,000
ค่าเอกสาร (20 คน * 1 เล่ม * 1 ครั้ง)				20	70	1	1	-	1,400
ค่าวิทยากร (3 คน * 1,200 บ. * 1 วัน * 1 ครั้ง * 5 ชม.)				3	1,200	1	5	-	18,000
2.3.2 จัดประชุมเผยแพร่ผลการดำเนินงาน (TOR 3 (3))									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน (100 คน * 1 มื้อ * 1 ครั้ง)				100	500	1	1	-	50,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (100 คน * 2 มื้อ * 1 ครั้ง)				100	50	1	2	-	10,000
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) (5 คน * 1 วัน * 1 ครั้ง)				5	1,200	1	1	-	6,000
ค่าเครื่องบิน (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	2,500	-	2	-	25,000
ค่าแท็กซี่ (5 คน * 2 เที่ยวบิน * 1 ครั้ง)				5	200	-	2	-	2,000
ค่าเอกสาร (100 คน * 1 เล่ม * 1 ครั้ง)				100	70	-	1	-	7,000
ค่าวิทยากร (3 คน * 1,200 บ. * 1 วัน * 1 ครั้ง * 5 ชม.)				3	1,200	1	5	-	18,000
2.3.3 จัดทำ e-book									
ค่าออกแบบและจัดทำ e-book (4 เล่ม)				-	30,000	-	4	-	120,000
2.3.4 จัดทำเอกสารเผยแพร่									
ค่าจัดพิมพ์เล่มทะเบียนสถานภาพสัตว์มีกระดูกสันหลัง (B5)				-	300	-	500		150,000
ค่าจัดพิมพ์เล่มทะเบียนสถานภาพสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง (B5)				-	300	-	500		150,000
ค่าจัดพิมพ์เอกสารเล่มทะเบียนรายการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น (B5)				-	300	-	500		150,000
ค่าจัดพิมพ์เอกสารการจัดการชนิดพันธุ์ต่างถิ่น ฉบับประชาชน (A5)				-	250	-	500		125,000
2.3.5 ค่าภาพถ่าย									
ค่าจ้างถ่ายภาพหรือจัดหาภาพถ่าย (1,800 บ. * 200 รูป)					1,800		200		360,000
2.4 จัดทำรายงานผลการศึกษา									
รายงานขั้นต้น (7 เล่ม * 1 ครั้ง)				-	420	-	7	-	2,940
รายงานฉบับกลาง (7 เล่ม * 1 ครั้ง)				-	450	-	7	-	3,150
รายงานฉบับสมบูรณ์ (ฉบับร่าง) (7 เล่ม * 1 ครั้ง)				-	450	-	7	-	3,150
รายงานฉบับสมบูรณ์ (ฉบับสุดท้าย) (7 เล่ม * 1 ครั้ง)				-	750	-	7	-	5,250
รวมทั้งสิ้น									4,553,738
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ร้อยละ 7)									318,762
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม									4,872,500

หมายเหตุ การคำนวณราคากลางจ้างที่ปรึกษาในส่วนค่าใช้จ่ายบุคลากรค่าตอบแทนบุคลากรหลักตามแนวทางการจ้างที่ปรึกษาจากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.)

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) | จำนวน.....แผ่น |

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด

- | | |
|--|----------------|
| ☐ สำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) | จำนวน.....แผ่น |

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ

- | | |
|--|----------------|
| ☐ สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ คำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งอธิการบดี | จำนวน.....แผ่น |

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาเอกสารหลักฐาน ข้อบังคับ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม
และบริหารกิจการของนิติบุคคล | จำนวน.....แผ่น |

(จ) อื่นๆ

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาใบแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษา
กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- | | |
|---|----------------|
| ☐ สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า | จำนวน.....แผ่น |
|---|----------------|

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- | | |
|--|----------------|
| - บุคคลสัญชาติไทย | |
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน.....แผ่น |
| - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย | |
| ☐ สำเนาหนังสือเดินทาง | จำนวน.....แผ่น |

(ข) ในกรณีผู้ร่วมคำเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
☐ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
☐ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
☐ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

- ☐ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
☐ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
☐ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

(ค) อื่นๆ

- ☐ จำนวน.....แผ่น
☐ จำนวน.....แผ่น
☐ จำนวน.....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นมูลนิธิ/สมาคม

- ☐ สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ/สมาคม จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนาหนังสือ/คำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนารายชื่อกรรมการ/ผู้บริหารองค์กร จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....แผ่น
☐ สำเนาสัญญาจ้างที่ปรึกษา จำนวน.....แผ่น
☐ อื่นๆ (ถ้ามี)
(๑) จำนวน.....แผ่น
(๒) จำนวน.....แผ่น
(๓) จำนวน.....แผ่น
(๔) จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. ข้อเสนอโครงการ (TOR)

- | | |
|---|----------------|
| ☐ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ อื่นๆ | |
| (๑)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๒)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๓)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๔)..... | จำนวน.....แผ่น |

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค)

- | | |
|---|----------------|
| ☐ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ความเหมาะสมของบุคลากร ทีมงาน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ อื่นๆ | |
| (๑)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๒)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๓)..... | จำนวน.....แผ่น |
| (๔)..... | จำนวน.....แผ่น |

๓. อื่นๆ

- | | |
|---------------------------------------|----------------|
| ☐ หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |
| ☐ | จำนวน.....แผ่น |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๓

ข้อเสนอทางด้านราคา

☐ เอกสารข้อเสนอด้านราคา

จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การอนุรักษ์และลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

หมายเหตุ

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- การนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคาต้องลงลายมือชื่อ โดยผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น