



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

ด้วยเป็นการสมควรที่จะให้การสนับสนุนนักศึกษหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ที่มีศักยภาพสูงในการศึกษา ให้ได้รับทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๑๕๖๔/๒๕๕๔ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารการเงิน ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ ข้อ ๑ และประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินจากรายได้ของมหาวิทยาลัยฉบับที่ ๔/๒๕๕๒ (เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่) และตามความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการระดับปริญญาตรี ประจำคณะกรรมการธุรกิจในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะกรรมการธุรกิจครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ และประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการขอรับทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ดังนี้

๑. ในประกาศฉบับนี้

“หลักสูตรฯ” หมายถึง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ” หมายถึง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายถึง ทุนที่คณะกรรมการธุรกิจจ่ายให้นักศึกษาเพื่อสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒. คณะฯจะให้ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน ๔ ทุน ดังนี้

๒.๑ ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา จำนวน ๒ ทุน

๒.๒ ทุนสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ต่อภาคการศึกษา จำนวน ๒ ทุน

๓. คุณสมบัติของผู้รับทุน

๓.๑ ผู้ที่ได้รับทุนต้องเป็นผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน การสอบเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เท่านั้น

๓.๒ ผู้ที่ได้รับทุนต้องมีผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งตามเกณฑ์คะแนนขั้นต่ำดังต่อไปนี้

TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๗๘ iBT หรือ ๒๑๐ CBT หรือ ๕๔๗ PBT/ITP

IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๐

Duolingo ไม่ต่ำกว่า.../

Duolingo ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐

CMU-eTEGS ไม่ต่ำกว่า ๘๐

TU-GET ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ PBT หรือ ๘๐ CBT

CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๘๐

คะแนนมีอายุไม่เกิน ๒ ปีหลังจากการสอบ

๓.๓ ผู้ที่ได้รับทุนต้องมีผลสอบ SAT (Scholastic Assessment Test) หรือ GSAT (General Scholastic Aptitude Test) ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐๐ คะแนน (คะแนนมีอายุไม่เกิน ๒ ปีหลังจากการสอบ)

๔. เกณฑ์การคัดเลือก

๔.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ คัดเลือกผู้สมัครขอรับทุนโดยพิจารณาจากข้อมูลต่อไปนี้

๔.๑.๑ ใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาชั้นพื้นฐานระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (จบ ม.๖) หรือ เทียบเท่า

๔.๑.๒ เอกสารแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรการศึกษาชั้นพื้นฐาน มัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ หรือ เทียบเท่า

๔.๑.๓ ผลสอบภาษาอังกฤษ

๔.๑.๔ ผลสอบ SAT หรือ GSAT

๔.๑.๕ ผลสอบสัมภาษณ์

๔.๒ ผู้ที่ได้รับทุนต้องผ่านการสอบสัมภาษณ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) และคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

๔.๓ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) และคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนการศึกษาตามจำนวนที่เห็นสมควร

๔.๔ การพิจารณาและการตัดสินใจผลการคัดเลือกผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนการศึกษาของคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๕. การเบิกจ่ายทุน

ผู้รับทุนต้องยื่นเรื่องถึงประธานกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอเบิกจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นงวดๆ ทุกภาคการศึกษา โดยแนบสำเนาผลการศึกษา

๖. เงื่อนไขทุน

๖.๑ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะได้รับทุนการศึกษาตามที่หลักสูตรฯ กำหนด ระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ในชั้นปีที่ ๑

๖.๒ ทุกสิ้นปีการศึกษาที่ ๑, ๒, และ ๓ ผู้ได้ทุนการศึกษาจะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จึงจะได้รับทุนการศึกษาต่อ ตามอัตราที่หลักสูตรฯ กำหนดเป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษาในปีการศึกษาถัดไป หากผู้ได้รับทุนมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่าที่กำหนดในปีการศึกษาใด การให้ทุนการศึกษาถือเป็นอันยุติ

๖.๓ ผู้ได้รับทุน.../

๖.๓ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด การให้ทุนการศึกษาถือเป็นอันยุติ

๖.๔ ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องช่วยงานหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา โดยผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องส่งข้อมูลบันทึกชั่วโมงการทำงานมายังหลักสูตรฯ ภายในเดือนสุดท้ายของการเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา

๗. การยกเลิกสัญญา

๗.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะพิจารณาตามเงื่อนไขทุนและสามารถยกเลิกการให้ทุนได้หากนักศึกษาขาดคุณสมบัติตามเงื่อนไขข้อ ๖.๒ ๖.๓ และ ๖.๔

๗.๒ ลาออก

๗.๓ มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม

๗.๔ ไม่สามารถอาศัยอยู่ในประเทศไทยได้เนื่องจากกฎหมาย กฎข้อบังคับของประเทศไทย หรือด้วยเหตุผลอื่นใด

๘. ในกรณีที่นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ เป็นผู้พิจารณาและผลการพิจารณาถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ก้องภู่ นิมานันท์)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

Tuition Fee Support Scholarships

For Bachelor of Accountancy Program (International Program) Students

1. Faculty of Business Administration at Chiang Mai University offers up to four tuition fee support scholarships each academic year for accounting students (International Program):

1.1 Tuition Fee Support Scholarships of 40,000 THB/ a semester up to 2 scholarships

1.2 Tuition Fee Support Scholarships of 20,000 THB/ a semester up to 2 scholarships

2. Qualifications of Scholarship Recipients

2.1 Scholarship recipients must meet qualifications specified for entry into the Bachelor of Accountancy Program (International Program) at Faculty of Business Administration, Chiang Mai University.

2.2 Scholarship recipients must meet the minimum English language proficiency score on one of the following tests:

TOEFL at least 78 iBT or 210 CBT or 547 PBT/ITP

IELTS at least 6.0

Duolingo at least 100

CMU TEGS at least 80

TU-GET at least 550 PBT or 80 CBT

CU-TEP at least 80

(valid within 2 years from the exam date)

2.3 Scholarship recipients must have SAT (Scholastic Assessment Test) or GSAT (General Scholastic Aptitude Test) score of at least 1200 in total (valid within 2 years from the exam date).

3. Selection Criteria

3.1 The Program's Executive Committee will select scholarship applicants based on the following:

3.1.1 High school diploma or its equivalent

3.1.2 Academic transcripts for Grade 10–12 or its equivalent

3.1.3 English language proficiency test result

3.1.4 SAT or GSAT test result

3.1.5 Interview result

3.2 Scholarship recipients must pass an interview conducted by the Program Executive Committee and the Undergraduate Admission Committee for the Bachelor of Accountancy Program (International Program).

3.3 The program's Executive Committee and the Undergraduate Admission Committee for the Bachelor of Accountancy Program (International Program) will select scholarship recipients as deemed appropriate.

3.4 Decisions on the selection of scholarship recipients by the committees are final.

4. Scholarship Disbursement

Scholarship recipients must submit a request to the program's Executive Committee through their academic advisor each semester, along with a copy of their academic transcript to claim periodic disbursements of financial support for tuition fees each semester.

5. Scholarship Conditions

5.1 Scholarship recipients will receive the tuition fee support scholarship for one academic year during their first year of study.

5.2 At the end of each academic year (Years 1, 2, and 3), scholarship recipients must maintain a cumulative GPA of at least 3.50 to continue receiving the scholarship for the following academic year at the specified rate. If the cumulative GPA falls below the requirement in any academic year, the scholarship will be terminated.

5.3 Scholarship recipients must complete their degree within the program's specified timeframe. Failure to do so will result in the termination of the scholarship.

5.4 Scholarship recipients must assist the program for at least 40 hours per academic year. Recipients must submit a record of hours worked to the program office by the last month of the second semester of each year.

6. Termination of the Scholarship Contract

The program's Executive Committee reserves the right to terminate the scholarship under the following conditions:

6.1 Failure to meet the requirements in sections 5.2, 5.3, and 5.4

6.2 Resignation

6.3 Inappropriate behaviors

6.4 Inability to reside in Thailand due to laws, regulations, or other reasons

7. Additional Considerations

In cases beyond the above criteria, the decision of the Faculty's Executive Committee shall be final.